



# Resolución Directoral Regional

Nº 0812 -2021-DRELM

Lima, 10 Mar. 2021

**VISTO:** El expediente DRELM Nº 5867-2021, el Informe Nº 018-2021-MINEDU/VMGI-DRELM-OPP-ERMC, el Informe Nº 00465-2021-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH, el Informe Nº 134-2021-DRELM/DIR-OGESUP, el Informe Nº 415-2021-MINEDU/VMGI-DRELM-OAJ-EGSA y demás documentos que se adjuntan;

## CONSIDERANDO:

Que, la Ley Nº 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes, regula la creación, licenciamiento, régimen académico, gestión, supervisión y fiscalización de los institutos de Educación Superior (IES) y escuelas de Educación Superior (EES) públicos y privados, a fin de que brinden una formación de calidad para el desarrollo integral de las personas, que responda a las necesidades del país, del mercado laboral y del sistema educativo y su articulación con los sectores productivos, que permita el desarrollo de la ciencia y la tecnología; asimismo, regula el desarrollo de la carrera pública docente de los IES y EES públicos;

Que, por su parte, el numeral 6.1 del artículo 6 del Reglamento Ley Nº 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes aprobado por Decreto Supremo Nº 010-2017-MINEDU, en adelante el Reglamento, precisa que los lineamientos académicos generales que establece el MINEDU orientan y regulan la gestión pedagógica en el IES y la EES, respectivamente, buscando garantizar una formación que responda a las políticas educativas nacionales y regionales, así como a las necesidades, tendencias y desafíos, actuales y futuros, del sector educativo, productivo y del desarrollo local, regional y nacional, en todas las modalidades y enfoques, con pertinencia cultural, según corresponda;

Que, asimismo, el numeral 111.2 del artículo 111 del citado Reglamento, establece que la distribución de las horas pedagógicas en actividades lectivas y no lectivas se establece conforme a las normas que emite el MINEDU;

Que, a través de la Resolución de Secretaría General Nº 349-2017-MINEDU, se aprobó la Norma Técnica denominada "Disposiciones que regulan el proceso de distribución de horas pedagógicas en los Institutos de Educación Superior Públicos", en adelante Norma Técnica; y, uno de sus objetivos, es el de optimizar el proceso de distribución de horas pedagógicas para el desempeño laboral de la docencia y la gestión pedagógica, de acuerdo al perfil de los docentes de la carrera pública, docentes contratados con evaluación favorable para su renovación y responsables de puestos de gestión pedagógica;

Código : 09032161  
Clave : 61E6

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la DRELM, aplicando lo dispuesto por el Art.25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://drelm-consulta.signfast.pe> Ingresando el código y clave de verificación que aparece en la parte inferior derecha de este documento



Que, al respecto, el numeral 7.1.1 de la Norma Técnica, señala que: “El proceso de distribución de horas (Anexo 1) tiene el objetivo de asignar eficientemente, por el periodo de un año fiscal, las horas pedagógicas a los docentes de la CPD, a los docentes contratados con evaluación favorable para renovación de contrato y a los docentes responsables de puestos de gestión pedagógica del IES, en atención a las áreas de desempeño laboral y la naturaleza de las actividades a desarrollar en el IES. Para ello, el proceso toma como insumo el PAT, el plan de estudios, el número de estudiantes matriculados por unidad didáctica de cada programa de estudios; así como la capacidad de los ambientes de aprendizaje”;

Que, respecto a la etapa de aprobación del cuadro de necesidades y de posiciones vacantes para la contratación docente, el numeral 8.7.1 de la citada norma señala que la DRE recibe los informes del proceso de distribución de horas pedagógicas elaborados por los Directores Generales de los IES de su jurisdicción y los remite a la Dirección de Gestión Pedagógica, al Área de Administración y al Área de Gestión Institucional, o las que hagan sus veces, para que emitan sus informes técnicos respectivos;

Que, asimismo, el numeral 8.7.6 de la Norma Técnica, establece que: “La Dirección de Gestión Pedagógica<sup>1</sup> de la DRE, o la que haga sus veces, elabora un informe sustentatorio dirigido al Director de la DRE para la aprobación de las posiciones vacantes por cada IES de su jurisdicción, según el presupuesto asignado para el siguiente año fiscal”; el numeral 8.7.7, precisa que el Director de la DRE recibe el Informe de la Dirección de Gestión Pedagógica y aprueba mediante resolución el cuadro de necesidades y la relación de posiciones vacantes del IES correspondiente; y, el numeral 8.7.8. señala que: “La DRE debe garantizar que la aprobación del cuadro de necesidades y de posiciones vacantes para la contratación docente se realice como máximo el último día hábil de diciembre de cada año”;

Que, a través del Oficio N° 138-DG-IESTP-JCT-VES, de fecha 22 de febrero de 2021, el Instituto de Educación Superior Tecnológica Público “JULIO CÉSAR TELLO”, remite la propuesta de cuadro de distribución de horas y de las posiciones vacantes correspondientes al año académico 2021 – I y II;

Que, con Informe N° 018-2021-MINEDU/VMGI-DRELM-OPP-ERMC, de fecha 25 de febrero de 2021, la Oficina de Planificación y Presupuesto, concluye que luego de revisar y validar la propuesta del cuadro de distribución de horas pedagógicas de los semestres I y II del 2021 del IESTPP “JULIO CÉSAR TELLO”, se ha verificado que la cantidad de plazas y bolsa de horas presupuestadas mantienen concordancia con el Presupuesto Analítico de Personal (PAP) proporcionado por el MINEDU, por lo que opinan favorablemente para su aprobación;

Que, mediante Informe N° 00465-2021-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH, de fecha 05 de marzo de 2021, la Unidad de Recursos Humanos, concluyó que del análisis de la Norma Técnica y con el visto de la Oficina de Planificación y Presupuesto, da la conformidad respectiva a la propuesta del mencionado Instituto respecto al cuadro de necesidades y las posiciones vacantes para el I y II Semestre de 2021;

Que, con Informe N° 134-2021-MINEDU/DIR-OGESUP, de fecha 08 de marzo de 2021, la Oficina de Gestión de la Educación Superior, en su calidad de órgano técnico, señala que visto el expediente presentado por el Director del Instituto solicitante y habiéndose verificado la propuesta de cuadro de distribución de horas lectivas y no lectivas, así como la relación de posiciones vacantes del I y II semestre del año académico 2021; y, con los informes favorables de las áreas y unidades respectivas que obran en el expediente, es procedente aprobar con eficacia anticipada al 30 de diciembre de 2020<sup>2</sup>, el cuadro de necesidades y relación de

<sup>1</sup> Según lo establecido en la norma técnica sobre la Dirección de Gestión Pedagógica de la DRE, cabe precisar que en el marco de lo regulado por la Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 010-2017-MINEDU y el Manual de Operaciones de la DRELM, aprobado por RM N° 215-2015-MINEDU; en esta dirección regional, corresponde a la Oficina de Gestión de la Educación Superior, la cual es responsable de ejecutar, evaluar la gestión pedagógica, institucional y administrativa de los Institutos y Escuelas de Educación Superior de Lima Metropolitana.

<sup>2</sup> 17.1 del artículo 17 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que establece: “La autoridad podrá disponer en el mismo acto administrativo que tenga eficacia anticipada a su emisión, solo si fuera más favorable a los administrados, y siempre que no lesione derechos fundamentales o intereses de buena fe”.



posiciones vacantes del I y II Semestre de 2021 del IESTP “JULIO CÉSAR TELLO” conforme se detalla en los Anexos 01, 02, 03 y 04 del citado Informe;

Que, mediante Informe N° 415-2021- MINEDU/VMGI-DRELM-OAJ-EGSA, de fecha 09 de marzo de 2021, la Oficina de Asesoría Jurídica concluye que es legalmente viable emitir el acto resolutorio que apruebe el cuadro de necesidades y relación de posiciones vacantes del Instituto de Educación Superior Tecnológica Público “JULIO CÉSAR TELLO”, del I y II semestre del año 2021, en los términos propuestos;

Contando con las visaciones de la Oficina de Gestión de la Educación Superior, la Oficina de Planificación y Presupuesto, la Oficina de Administración, la Oficina de Asesoría Jurídica y la Unidad de Recursos Humanos; y, de conformidad con el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Educación aprobado con Decreto Supremo N° 001-2015-MINEDU y el Manual de Operaciones de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, aprobado por Resolución Ministerial N° 215-2015-MINEDU y su modificatoria;

### **SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1.- APROBAR** con eficacia anticipada al 30 de diciembre de 2020, el cuadro de necesidades y relación de posiciones vacantes del Instituto de Educación Superior Tecnológica Público “JULIO CÉSAR TELLO”, del I y II semestre del año 2021, conforme a los Anexos 1, 2, 3 y 4 que forman parte integrante de la presente resolución.

**ARTÍCULO 2.- DISPONER** que el Instituto de Educación Superior Tecnológica Público “JULIO CÉSAR TELLO”, cumpla estrictamente con el Cuadro de Horas del I y II semestre 2021, aprobado en el artículo 1 de la presente resolución.

**ARTÍCULO 3.- DISPONER** que el Equipo de Atención al Usuario y Gestión Documentaria de la Oficina de Atención al Usuario y Comunicaciones, notifique la presente resolución y los anexos 1, 2, 3 y 4 a la Unidad de Recursos Humanos, a la Oficina de Administración, a la Oficina de Planificación y Presupuesto, a la Oficina de Gestión de la Educación Superior y al Instituto solicitante, con los informes de Vistos, de conformidad a lo establecido en el numeral 6.2 del artículo 6, y los artículos 20 y 21 del TUO de la Ley N° 27444.

**ARTÍCULO 4.- DISPONER** que el Equipo de Archivo Documentario de la Oficina de Atención al Usuario y Comunicaciones, archive los actuados adjuntos en el modo y forma de Ley.

**ARTÍCULO 5.- DISPONER** la publicación de la presente resolución en el portal de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana: [www.drejm.gob.pe](http://www.drejm.gob.pe).

Regístrese y Comuníquese,

Documento firmado digitalmente

**EDITH ANDREA ANAHUA TELLEZ**  
**Directora Regional de Educación de**  
**Lima Metropolitana**

EAAT/D.DRELM  
HRAL/J.OAJ  
WJGM/C. EGSA  
MPTZ/Abg.

*legalmente protegidos a terceros y que existiera en la fecha a la que pretenda retrotraerse la eficacia del acto el supuesto de hecho justificativo para su adopción”.*

Código : 09032161  
Clave : 61E6

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la DRELM, aplicando lo dispuesto por el Art.25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM.Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://drejm-consulta.signfast.pe> Ingresando el código y clave de verificación que aparece en la parte inferior derecha de este documento



ANEXO N° 01

CUADRO DE NECESIDADES DE PLAZAS DIRECTIVAS, JERARQUICAS, DOCENTES Y ASISTENTES DE TALLER - I SEMESTRE 2021

INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO PUBLICO "JULIO CESAR TELLO"

Nº	CARGOS	NOMBRADOS		POSICIONES VACANTES CAP		POSICIONES VACANTES POR BOLSA DE HORAS								TOTAL DE CUADRO DE NECESIDAD POR IEST			
		40 Horas	30 Horas	40 Horas	30 Horas	21 Horas	20 Horas	19 Horas	18 Horas	15 Horas	14 Horas	12 Horas	11 Horas		08 Horas		
1	DIRECTORA GENERAL			1													1
2	JEFE DE UNIDAD ACADEMICA			1													1
3	SECRETARIO ACADEMICO			1													1
4	JEFE DE AREA DE ADMINISTRACION			1													1
5	JEFE DE AREA ACADEMICA DE COMPUTACION E INFORMATICA			1													1
6	JEFE DE AREA ACADEMICA DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS			1													1
7	JEFE DE AREA ACADEMICA DE CONTABILIDAD			1													1
7	JEFE DE AREA ACADEMICA DE ELECTROTECNIA INDUSTRIAL			1													1
8	JEFE DE AREA ACADEMICA DE MECANICA AUTOMOTRIZ			1													1
9	DOCENTES CPD	23	15	30	10												79
10	ASISTENTE DE TALLER				8												8
TOTALS		23	15	39	18				0			0				1	96

CUADRO DE NECESIDADES DE PLAZAS DIRECTIVAS, JERARQUICAS, DOCENTES Y ASISTENTES DE TALLER - II SEMESTRE 2021

Nº	CARGOS	NOMBRADOS		POSICIONES VACANTES CAP		POSICIONES VACANTES POR BOLSA DE HORAS								TOTAL DE CUADRO DE NECESIDAD POR IEST			
		40 Horas	30 Horas	40 Horas	30 Horas	21 Horas	20 Horas	19 Horas	18 Horas	15 Horas	14 Horas	12 Horas	11 Horas		08 Horas		
1	DIRECTORA GENERAL			1													1
2	JEFE DE UNIDAD ACADEMICA			1													1
3	SECRETARIO ACADEMICO			1													1
4	JEFE DE AREA DE ADMINISTRACION			1													1
5	JEFE DE AREA ACADEMICA DE COMPUTACION E INFORMATICA			1													1
6	JEFE DE AREA ACADEMICA DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS			1													1
7	JEFE DE AREA ACADEMICA DE CONTABILIDAD			1													1
7	JEFE DE AREA ACADEMICA DE ELECTROTECNIA INDUSTRIAL			1													1
8	JEFE DE AREA ACADEMICA DE MECANICA AUTOMOTRIZ			1													1
9	DOCENTES CPD	23	15	30	10											1	79
10	ASISTENTE DE TALLER				8												8
TOTALS		23	15	39	18				0			0					96



*Victor Chiles*  
**Mg. VÍCTOR JULIO CHÁVEZ ISASI**  
 Director General (e)



*Lic. Mariona Manóla Seancas*  
**Lic. Mariona Manóla Seancas**  
 Jefe (a) de Unidad Académica

*Mg. Félix Antonio Rivera Ruiz*  
**Mg. Félix Antonio Rivera Ruiz**  
 Coordinador de Área Académica de Administración de Empresas

*Mg. Miguel Mauro Culi Janamapa*  
**Mg. Miguel Mauro Culi Janamapa**  
 Coordinador de Área Académica de Computación e Informática

*CPC Susana Margarita Pérez Baltazar*  
**CPC Susana Margarita Pérez Baltazar**  
 Coordinador de Área Académica de Contabilidad

*Ing. José Antonio Cieza Pérez*  
**Ing. José Antonio Cieza Pérez**  
 Coordinador de Área Académica de Electrotecnia Industrial

*Lic. Freddy Briztan Pilco Quispe*  
**Lic. Freddy Briztan Pilco Quispe**  
 Coordinador de Área Académica de Mecánica Automotriz

*Lic. Fernando Martín Torres Aragón*  
**Lic. Fernando Martín Torres Aragón**  
 Coordinador de Área Académica de Mecánica de Producción

*Lic. Rosa Irene Cinciaris Matías*  
**Lic. Rosa Irene Cinciaris Matías**  
 Coordinador de Área Académica de Secretariado Ejecutivo

Código : 09032161  
 Clave : 61E6



**ANEXO N° 02**  
**POSICIONES VACANTES DE PLAZAS ORGANICAS PARA CONTRATO DOCENTE 2021**  
 INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MISIONEROS MONFORTIANOS"

Resolución Viceministerial N° 226-2020-MINEDU

IES/TP		CÓDIGO MODULAR		DISTRITO		VILLA EL SALVADOR						
JULIO CÉSAR TELLO		0623082										
N°	CÓDIGO MODULAR	IES/TP	PROGRAMA DE ESTUDIO	PROVINCIA-DISTRITO	CÓDIGO NEXUS DE LA PLAZA	JORNADA LABORAL	PERFIL DOCENTE		UNIDADES DIDÁCTICAS		ACTIVIDADES NO LECTIVAS	REMUNERACIÓN
							FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA ESPECÍFICA	2021-I	2021-II		
1	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	LIMA - VILLA EL SALVADOR	331311114828	40	Licenciado en Administración de Empresas / Profesional Técnico en Administración de empresas	2 años	* INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA * COMUNICACIÓN COMERCIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE	* ADMINISTRACIÓN PÚBLICA * SISTEMAS DE VENTAS Y COMERCIO ELECTRÓNICO	DESARROLLO INSTITUCIONAL, INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN, PREPARACIÓN DE CLASE, ESTRATEGIAS DE ARTICULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO	S/ 2,487.84
2	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	LIMA - VILLA EL SALVADOR	331311115827	40	Licenciado en Administración de Empresas / Contador Público	2 años	* PRODUCCIÓN * OPERACIONES CONTABLES * LEGISLACIÓN COMERCIAL Y TRIBUTARIA	* SISTEMA DE COMPENSACIÓN, PREVISIONAL Y ASISTENTE * GESTIÓN DE TESORERÍA * AUDITORIA	DESARROLLO INSTITUCIONAL, INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN, PREPARACIÓN DE CLASE, ESTRATEGIAS DE ARTICULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO	S/ 2,487.84
3	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	LIMA - VILLA EL SALVADOR	731371111829	40	Licenciado en Administración de Empresas / Profesional Técnico en Administración de empresas	2 años	* PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN * COMUNICACIÓN COMERCIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE * COMERCIO INTERNACIONAL	* COMERCIO INTERNACIONAL * SISTEMAS DE VENTAS Y COMERCIO ELECTRÓNICO	INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN, PREPARACIÓN DE CLASE, ESTRATEGIAS DE ARTICULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO, SEGUIMIENTO Y SERVICIOS DE APOYO AL ESTUDIANTE Y EGRESADO	S/ 2,487.84
4	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	LIMA - VILLA EL SALVADOR	148311113828	40	Licenciado en Administración de Empresas / Profesional Técnico en Administración de empresas	2 años	* GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS * GESTIÓN DE MARKETING EMPRESARIAL * GESTIÓN PRESUPUESTARIA	* INVESTIGACIÓN DE MERCADO * MARKETING EN LAS EMPRESAS DE SERVICIOS * LEGISLACIÓN E INSERCIÓN LABORAL	DESARROLLO INSTITUCIONAL, INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN, PREPARACIÓN DE CLASE, SEGUIMIENTO Y SERVICIOS DE APOYO AL ESTUDIANTE Y EGRESADO	S/ 2,487.84
5	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA	LIMA - VILLA EL SALVADOR	331311113822	40	Licenciado en Computación e Informática / Ingeniero de Sistemas / Profesional Técnico en Computación e Informática	2 años	* DISEÑO GRÁFICO * HERRAMIENTAS MULTIMEDIA * DISEÑO WEB	* INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES DE COMPUTACIÓN * ADMINISTRACIÓN DE REDES * TALLER DE PROGRAMACIÓN WEB * APLICACIONES MÓVILES	PREPARACIÓN DE CLASE, SEGUIMIENTO Y SERVICIOS DE APOYO AL ESTUDIANTE Y EGRESADO, SUPERVISIÓN DE LAS EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIONES REALES DE TRABAJO (PPP), OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS	S/ 2,487.84
6	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA	LIMA - VILLA EL SALVADOR	531311111824	40	Licenciado en Computación e Informática / Ingeniero de Sistemas / Profesional Técnico en Computación e Informática	2 años	* DISEÑO DE REDES DE COMUNICACIÓN * LÓGICA DE PROGRAMACIÓN * HERRAMIENTAS MULTIMEDIA	* DISEÑO DE REDES DE COMUNICACIÓN * LÓGICA DE PROGRAMACIÓN * HERRAMIENTAS MULTIMEDIA	DESARROLLO INSTITUCIONAL, INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN, PREPARACIÓN DE CLASE, OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS	S/ 2,487.84
7	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA	LIMA - VILLA EL SALVADOR	331311114827	30	Licenciado en Computación e Informática / Ingeniero de Sistemas / Profesional Técnico en Computación e Informática	2 años	* MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO * DISEÑO DE REDES DE COMUNICACIÓN	* REPARACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO * INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES DE COMPUTACIÓN	PREPARACIÓN DE CLASE, OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS	S/ 1,865.88
8	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA	LIMA - VILLA EL SALVADOR	148311111828	40	Licenciado en Computación e Informática / Ingeniero de Sistemas / Profesional Técnico en Computación e Informática	2 años	* INFORMÁTICA E INTERNET * SEGURIDAD INFORMÁTICA * LÓGICA DE PROGRAMACIÓN * HERRAMIENTA DE DESARROLLO DE SOFTWARE	* SOFTWARE DE SERVIDORES DE RED * METODOLOGÍAS DE DESARROLLO DE SOFTWARE * TALLER DE PROGRAMACIÓN CONCURRENTE * ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS	PREPARACIÓN DE CLASE, OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS	S/ 2,487.84
9	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	CONTABILIDAD	LIMA - VILLA EL SALVADOR	331311115824	40	C.P.C. Esp. Contabilidad / Profesional Técnico en Contabilidad	2 años	* LEGISLACIÓN COMERCIAL * FORMULACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS * FUNDAMENTOS DE FINANZAS	* CONTABILIDAD DE SOCIEDADES * FINANZAS PÚBLICAS * CONTABILIDAD GENERAL II * LEGISLACIÓN TRIBUTARIA	DISEÑO Y DESARROLLO ACADÉMICO, PREPARACIÓN DE CLASE, SEGUIMIENTO Y SERVICIOS DE APOYO AL ESTUDIANTE Y EGRESADO, SUPERVISIÓN DE LAS EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIONES REALES DE TRABAJO (PPP)	S/ 2,487.84
10	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	CONTABILIDAD	LIMA - VILLA EL SALVADOR	331311112822	40	C.P.C. Esp. Contabilidad / Profesional Técnico en Contabilidad	2 años	* PLAN CONTABLE * CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL I * ORGANIZACIÓN Y CONSTITUCIÓN DE EMPRESAS	* CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL II * LEGISLACIÓN E INSERCIÓN LABORAL * PROYECTO EMPRESARIAL	DISEÑO Y DESARROLLO ACADÉMICO, PREPARACIÓN DE CLASE, SEGUIMIENTO Y SERVICIOS DE APOYO AL ESTUDIANTE Y EGRESADO, OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS	S/ 2,487.84
11	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	CONTABILIDAD	LIMA - VILLA EL SALVADOR	731371111823	40	C.P.C. Esp. Contabilidad / Profesional Técnico en Contabilidad	2 años	* PLAN CONTABLE * DOCUMENTACIÓN COMERCIAL Y CONTABLE * CONTABILIDAD DE COSTOS	* FUNDAMENTOS DE COSTOS * CONTABILIDAD APLICADA	DISEÑO Y DESARROLLO ACADÉMICO, PREPARACIÓN DE CLASE, SUPERVISIÓN DE LAS EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIONES REALES DE TRABAJO (PPP), OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS	S/ 2,487.84
12	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	ELECTROTECNIA INDUSTRIAL	LIMA - VILLA EL SALVADOR	331311111824	40	Ing. Electrico / Lic. En Educación Esp. Electricidad / Profesional Técnico en Electricidad	2 años	* FUNDAMENTOS DE ELECTROTECNIA * MECÁNICA BÁSICA * MÁQUINAS ELÉCTRICAS	* PROYECTO DE MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ELÉCTRICOS * REBOBINADO DE MÁQUINAS ELÉCTRICAS * MANTENIMIENTO DE SISTEMAS Y EQUIPOS ELÉCTRICOS	ESTRATEGIAS DE ARTICULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO, INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN, PREPARACIÓN DE CLASE, SEGUIMIENTO Y SERVICIOS DE APOYO AL ESTUDIANTE Y EGRESADO	S/ 2,487.84
13	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	ELECTROTECNIA INDUSTRIAL	LIMA - VILLA EL SALVADOR	331311115821	40	Ing. Electrico / Lic. En Educación Esp. Electricidad / Profesional Técnico en Electricidad	2 años	* TECNOLOGÍA DE MATERIALES * MÁQUINAS ELÉCTRICAS	* MONTAJE E INSTALACIÓN DE SUB-ESTACIONES * DISTRIBUCIÓN DE BAJA Y MEDIA TENSIÓN * MANTENIMIENTO DE SISTEMAS Y EQUIPOS ELÉCTRICOS	DISEÑO Y DESARROLLO ACADÉMICO, INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN, PREPARACIÓN DE CLASE, OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS, SUPERVISIÓN DE LAS EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIONES REALES DE TRABAJO (PPP)	S/ 2,487.84
14	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	ELECTROTECNIA INDUSTRIAL	LIMA - VILLA EL SALVADOR	148311113829	30	Ing. Electrico / Lic. En Educación Esp. Electricidad / Profesional Técnico en Electricidad	2 años	* INSTALACIONES ELÉCTRICAS I * SISTEMA DE CONTROL AUTOMÁTICO	* INSTALACIONES ELÉCTRICAS II * MONTAJE E INSTALACIÓN DE SUB-ESTACIONES * INSTRUMENTOS Y CONTROL DE PROCESOS INDUSTRIALES	ESTRATEGIAS DE ARTICULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO, INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN, PREPARACIÓN DE CLASE	S/ 1,865.88
15	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	MECÁNICA AUTOMOTRIZ	LIMA - VILLA EL SALVADOR	731371111828	40	Licenciado en Educ. Esp. En Fuerza Motriz / Profesional Técnico en Mecánica Automotriz	2 años	* SISTEMA DE SUSPENSIÓN Y DIRECCIÓN * MECANISMO DE EMBRAGUE Y CAJA DE VELOCIDADES	* OFIMÁTICA * MOTORES DE COMBUSTIÓN INTERNA DIESEL * RECTIFICACIONES AUTOMOTRICES	DISEÑO Y DESARROLLO ACADÉMICO, DESARROLLO INSTITUCIONAL, INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN, PREPARACIÓN DE CLASE	S/ 2,487.84
16	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	MECÁNICA AUTOMOTRIZ	LIMA - VILLA EL SALVADOR	331311112825	40	Licenciado en Educ. Esp. En Fuerza Motriz / Profesional Técnico en Mecánica Automotriz	2 años	* SISTEMA DE DIRECCIÓN * MECANISMOS * DIBUJO ME	* HIDRONEUMÁTICA * LABORATORIO DE SISTEMAS * AFINAMIENTO DE MOTORES DE COMBUSTIÓN INTERNA	DISEÑO Y DESARROLLO ACADÉMICO, DESARROLLO INSTITUCIONAL, INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN, PREPARACIÓN DE CLASE	S/ 2,487.84
17	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	MECÁNICA AUTOMOTRIZ	LIMA - VILLA EL SALVADOR	148311114821	40	Licenciado en Educ. Esp. En Fuerza Motriz / Profesional Técnico en Mecánica Automotriz	2 años	* DIBUJO ME * SISTEMA DE DIRECCIÓN * MECANISMOS	* LABORATORIO DE SISTEMAS * FUNDAMENTOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS AUTOMOTRICES * LABORATORIO DE SISTEMA DIESEL * INYECCIÓN ELECTRÓNICA DIESEL	DISEÑO Y DESARROLLO ACADÉMICO, DESARROLLO INSTITUCIONAL, INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN, PREPARACIÓN DE CLASE	S/ 2,487.84

Código: 09032161

Clave: 0160



18	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	SECRETARIADO EJECUTIVO	LIMA - VILLA EL SALVADOR	331311114826	40	Profesional Técnico en Secretariado Ejecutivo	2 años	* DIGITACIÓN	* TRANSCRIPCIÓN DE TEXTOS	DISEÑO Y DESARROLLO ACADÉMICO, PREPARACIÓN DE CLASE, SEGUIMIENTO Y SERVICIOS DE APOYO AL ESTUDIANTE Y EGRESADO, SUPERVISIÓN DE LAS EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIONES REALES DE TRABAJO (PPP), OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS	S/ 2,487.84
									* EQUIPOS DE OFICINA	* DEONTOLOGÍA SECRETARIAL		
									* ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE OFICINA	* TÓPICOS INFORMÁTICOS DE GESTIÓN		
19	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	EMPLEABILIDAD	LIMA - VILLA EL SALVADOR	331311113826	30	Profesor en lengua extranjera: Inglés - español Técnico en interpretación de idiomas	2 años	* IDIOMA APLICATIVO II	* IDIOMA APLICATIVO I	DISEÑO Y DESARROLLO ACADÉMICO, DESARROLLO INSTITUCIONAL, PREPARACIÓN DE CLASE	S/ 1,865.88
									* IDIOMA APLICATIVO SECRETARIAL I	* IDIOMA APLICATIVO III		
									* COMUNICACIÓN EMPRESARIAL	* IDIOMA APLICATIVO SECRETARIAL II		
20	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	EMPLEABILIDAD	LIMA - VILLA EL SALVADOR	731371111822	40	Ingeniero Ambiental / Especialista en Medio Ambiente	2 años	* MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	* PROYECTO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA	INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN, PREPARACIÓN DE CLASE, OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS	S/ 2,487.84
										* FUNDAMENTOS DE INVESTIGACIÓN		
21	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	EMPLEABILIDAD	LIMA - VILLA EL SALVADOR	731371111825	40	Licenciado en Educación, Especialidad: Literatura y Comunicación	2 años	* TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN	* COMUNICACIÓN INTERPERSONAL	INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN, PREPARACIÓN DE CLASE, OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS	S/ 2,487.84
									* COMUNICACIÓN EMPRESARIAL	* INTERPRETACIÓN Y PRODUCCIÓN DE TEXTOS		
										* FUNDAMENTOS DE INVESTIGACIÓN		
22	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	EMPLEABILIDAD	LIMA - VILLA EL SALVADOR	531311112824	30	Economista o afines	2 años	* INFORMÁTICA E INTERNET	* OFIMÁTICA	INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN, PREPARACIÓN DE CLASE, OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS	S/ 1,865.88
									* SOCIEDAD Y ECONOMÍA EN LA GLOBALIZACIÓN	* FUNDAMENTOS DE INVESTIGACIÓN		
									* INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA	* PROYECTO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA		
23	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	EMPLEABILIDAD	LIMA - VILLA EL SALVADOR	331311112824	40	Economista o afines	2 años	* SOCIEDAD Y ECONOMÍA EN LA GLOBALIZACIÓN	* ESTADÍSTICA GENERAL	ESTRATEGIAS DE ARTICULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO, INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN, PREPARACIÓN DE CLASE, OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS	S/ 2,487.84
									* INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA	* FUNDAMENTOS DE INVESTIGACIÓN		
										* PROYECTO EMPRESARIAL		
24	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	EMPLEABILIDAD	LIMA - VILLA EL SALVADOR	331311115825	40	Profesor en lengua extranjera: Inglés - español Técnico en interpretación de idiomas	2 años	* COMUNICACIÓN EMPRESARIAL	* COMUNICACIÓN INTERPERSONAL	INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN, PREPARACIÓN DE CLASE, OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS, DESARROLLO INSTITUCIONAL	S/ 2,487.84
									* INGLÉS COMERCIAL			

Código : 09032161

Clave : 61E6



**ANEXO N° 03**  
**POSICIONES VACANTES DE PLAZAS POR BOLSA DE HORAS PARA CONTRATO DOCENTE 2021**  
 INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MISIONEROS MONFORTIANOS"  
 Resolución Viceministerial N° 226-2020-MINEDU

IESTP		CÓDIGO MODULAR					DISTRITO						
JULIO CÉSAR TELLO		0623082					VILLA EL SALVADOR						
N°	CÓDIGO MODULAR	IESTP	PROGRAMA DE ESTUDIO	PROVINCIA-DISTRITO	CÓDIGO NEXUS DE LA PLAZA	PERFIL DOCENTE		2021 - I			2021 - II		
						FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA ESPECÍFICA	JORNADA LABORAL	UNIDADES DIDÁCTICAS	REMUNERACIÓN	JORNADA LABORAL	UNIDADES DIDÁCTICAS	REMUNERACIÓN
1	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	SECRETARIADO EJECUTIVO	LIMA - VILLA EL SALVADOR	CD2021_BOLSA 01	Profesional Técnico en Secretariado Ejecutivo	2 años	08	* DIGITACIÓN	S/559.77	08	* TRANSCRIPCIÓN DE TEXTOS	S/559.77

Código : 09032161  
 Clave : 61E6



**ANEXO N° 04**  
**POSICIONES VACANTES DE PLAZAS ORGÁNICAS PARA ASISTENTES DE TALLER 2021**  
 INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MISIONEROS MONFORTIANOS"

Resolución Viceministerial N° 226-2020-MINEDU

<b>IESTP</b>	<b>JULIO CÉSAR TELLO</b>	<b>CÓDIGO MODULAR</b>	<b>0623082</b>	<b>DISTRITO</b>	<b>VILLA EL SALVADOR</b>
--------------	--------------------------	-----------------------	----------------	-----------------	--------------------------

N°	CÓDIGO MODULAR	IESTP	PROVINCIA-DISTRITO	CÓDIGO DE PLAZA	PROGRAMA DE ESTUDIO	JORNADA LABORAL	REMUNERACIÓN	CARGO	PERFIL REQUERIDO
1	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	LIMA - VILLA EL SALVADOR	73H3Z1112823	COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA	30	S/.988.14	ASISTENTE DE TALLER DE COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA	PROFESIONAL TÉCNICO EN COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA
2	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	LIMA - VILLA EL SALVADOR	73H3Z1112826	ELECTROTECNIA INDUSTRIAL	30	S/.988.14	ASISTENTE DE TALLER DE ELECTROTECNIA INDUSTRIAL	PROFESIONAL TÉCNICO EN ELECTROTECNIA INDUSTRIAL
1	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	LIMA - VILLA EL SALVADOR	73H3Z1112827	MECÁNICA AUTOMOTRIZ	30	S/.988.14	ASISTENTE DE TALLER DE MECÁNICA AUTOMOTRIZ	PROFESIONAL TÉCNICO EN MECÁNICA AUTOMOTRIZ
2	0623082	JULIO CÉSAR TELLO	LIMA - VILLA EL SALVADOR	73H3Z1112824	MECÁNICA DE PRODUCCIÓN	30	S/.988.14	ASISTENTE DE TALLER DE MECÁNICA DE PRODUCCIÓN	PROFESIONAL TÉCNICO EN MECÁNICA DE PRODUCCIÓN

**REQUISITOS MÍNIMOS**

- a) Ser egresado de la especialidad a la cual postula o afín a esta.
- b) Haber realizado prácticas pre profesionales en funciones o tareas vinculadas a la especialidad a la cual postula, o afín a ésta, por lo menos un (1) año y con la jornada no menor a veinte (20) horas semanales; o un (1) año de experiencia laboral en la temática a desempeñarse.

Código : 09032161  
 Clave : 61E6

