



Resolución Directoral Regional

N° 0533 -2020-DRELM

Lima, 14 Feb. 2020

VISTOS: los Expedientes N°s 0064793-2019-DRELM y 0003239-2020-DRELM, Informe N° 012-2020-MINEDU/VMGI-DRELM-OGESUP, Informe N° 0016-2020-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH, Informe N° 147-2019-MINEDU/VMGI-DRELM-OPP-ERMC, Informe N° 257-2020-MINEDU/VMGI-DRELM-OAJ-EGSA y demás documentos adjuntos;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 191 del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) del Ministerio de Educación, aprobado por Decreto Supremo N° 001-2015-MINEDU, señala entre otros aspectos, que la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana es el órgano desconcentrado del Ministerio de Educación a través del Despacho Viceministerial de Gestión Institucional, responsable del servicio educativo y de los programas de atención integral en el ámbito de su jurisdicción así como evaluar y supervisar las Unidades de Gestión Educativa Local de Lima Metropolitana;

Que, la Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes, regula la creación, licenciamiento, régimen académico, gestión, supervisión y fiscalización de los institutos de Educación Superior (IES) y escuelas de Educación Superior (EES) públicos y privados, a fin de que brinden una formación de calidad para el desarrollo integral de las personas, que responda a las necesidades del país, del mercado laboral y del sistema educativo y su articulación con los sectores productivos, que permita el desarrollo de la ciencia y la tecnología; asimismo, regula el desarrollo de la carrera pública docente de los IES y EES públicos;

Que, por su parte, el numeral 6.1 del artículo 6 del Reglamento Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes aprobado por Decreto Supremo N° 010-2017-MINEDU, en adelante el Reglamento, precisa que los lineamientos académicos generales que establece el MINEDU orientan y regulan la gestión pedagógica en el IES y la EES, respectivamente, buscando garantizar una formación que responda a las políticas educativas nacionales y regionales, así como a las necesidades, tendencias y desafíos, actuales y futuros, del sector educativo, productivo y del desarrollo local, regional y nacional, en todas las modalidades y enfoques, con pertinencia cultural, según corresponda;

VISADO POR: BAZAN SERPA
Segundo Arturo FAU 20330611023
hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 14/02/2020 10:56:18 -0500

VISADO POR: PRIALE FABIAN
Gloria Patricia FAU 20330611023
soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 14/02/2020 09:03:33 -0500

VISADO POR: LI QUISPE Juan
Carlos FAU 20330611023 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 13/02/2020 16:17:49 -0500

VISADO POR: LOYOLA TAPIA
Juana Yanira FAU 20330611023
hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 12/02/2020 17:25:27 -0500

VISADO POR: HUAYANCA LUNA
Karla Johana FAU 20330611023
hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 12/02/2020 15:47:02 -0500

Código : 120220230
Clave : BDC2

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la DRELM, aplicando lo dispuesto por el Art.25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://drelm-consulta.signfast.pe> Ingresando el código y clave de verificación que aparece en la parte inferior derecha de este documento



Que, asimismo, el numeral 111.2 del artículo 111 del citado Reglamento, establece que la distribución de las horas pedagógicas en actividades lectivas y no lectivas se establece conforme a las normas que emite el MINEDU;

Que, a través de la Resolución de Secretaría General N° 349-2017-MINEDU, se aprobó la Norma Técnica denominada “Disposiciones que regulan el proceso de distribución de horas pedagógicas en los Institutos de Educación Superior Públicos”, en adelante Norma Técnica; y, uno de sus objetivos, es el de optimizar el proceso de distribución de horas pedagógicas para el desempeño laboral de la docencia y la gestión pedagógica, de acuerdo al perfil de los docentes de la carrera pública, docentes contratados con evaluación favorable para su renovación y responsables de puestos de gestión pedagógica;

Que, al respecto, el numeral 7.1.1 de la Norma Técnica, señala que: “El proceso de distribución de horas (Anexo 1) tiene el objetivo de asignar eficientemente, por el periodo de un año fiscal, las horas pedagógicas a los docentes de la CPD, a los docentes contratados con evaluación favorable para renovación de contrato y a los docentes responsables de puestos de gestión pedagógica del IES, en atención a las áreas de desempeño laboral y la naturaleza de las actividades a desarrollar en el IES. Para ello, el proceso toma como insumo el PAT, el plan de estudios, el número de estudiantes matriculados por unidad didáctica de cada programa de estudios; así como la capacidad de los ambientes de aprendizaje”;

Que, respecto a la etapa de aprobación del cuadro de necesidades y de posiciones vacantes para la contratación docente, el numeral 8.7.1 de la citada norma señala que la DRE recibe los informes del proceso de distribución de horas pedagógicas elaborados por los Directores Generales de los IES de su jurisdicción y los remite a la Dirección de Gestión Pedagógica, el Área de Administración y al Área de Gestión Institucional, o las que hagan sus veces, para que emitan sus informes técnicos respectivos;

Que, asimismo, el numeral 8.7.6 de la Norma Técnica, establece que: “La Dirección de Gestión Pedagógica de la DRE, o la que haga sus veces, elabora un informe sustentatorio dirigido al Director de la DRE para la aprobación de las posiciones vacantes por cada IES de su jurisdicción, según el presupuesto asignado para el siguiente año fiscal”; y en el numeral 8.7.7, precisa que el Director de la DRE recibe el Informe de la Dirección de Gestión Pedagógica y aprueba mediante resolución el cuadro de necesidades y la relación de posiciones vacantes del IES correspondiente;

Que, por otro lado, el numeral 8.7.8. de la Norma Técnica, señala que: “La DRE debe garantizar que la aprobación del cuadro de necesidades y de posiciones vacantes para la contratación docente se realice como máximo el último día hábil de diciembre de cada año”;

Que, a través de los Expedientes de Vistos, el Instituto de Educación Superior Tecnológica Público “MISIONEROS MONFORTIANOS” remitió a esta Sede Regional su propuesta de cuadro de horas y las posiciones vacantes correspondiente al año académico 2020-I y II;

Que, a través del Informe N° 147-2019-MINEDU/VMGI-DRELM-OPP-ERMC, de fecha 31 de diciembre de 2019, la Oficina de Planificación y Presupuesto de esta Sede Regional, concluye que luego de revisar y validar la propuesta del cuadro de distribución de horas pedagógicas de los semestres I y II del 2020 del IESTP “MISIONEROS MONFORTIANOS”, se ha verificado que la cantidad de plazas y bolsa de horas presupuestadas mantienen concordancia con el Presupuesto Analítico de Personal (PAP) proporcionado por el MINEDU, por lo que opinan favorablemente para su aprobación;

Que, en esa línea la Unidad de Recursos Humanos de la Dirección Regional, a través del Informe N° 0016-2020-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH-GRH del 09 de enero de 2020, concluyó que del análisis de la Norma Técnica y con el visto de la Oficina de Planificación y Presupuesto de esta Sede Regional, da la conformidad respectiva a la propuesta del mencionado Instituto respecto al cuadro de necesidades y las posiciones vacantes para el I y II Semestre de 2020;

Que, mediante el Informe N° 012-2020-MINEDU/VMGI-DRELM-OGESUP del 28 de enero de 2020, la Oficina de Gestión de la Educación Superior de esta Dirección Regional, en su calidad de órgano técnico, señala que vistos los expedientes presentados por el Director del Instituto solicitante y habiéndose verificado la propuesta de cuadro de distribución de horas lectivas y no lectivas, así como la relación de posiciones vacantes del I y II semestre del año académico 2020; y, con los informes favorables de las áreas y unidades respectivas que obran en el expediente, es procedente aprobar el cuadro de necesidades y relación de posiciones vacantes del I y II Semestre de 2020 del IESTP “MISIONEROS MONFORTIANOS” conforme se detalla en los Anexos 01, 02, 03 y 04 del citado Informe;

Que, el numeral 17.1 del artículo 17 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, establece que: “La autoridad podrá disponer en el mismo acto administrativo que tenga eficacia anticipada a su emisión, solo si fuera más favorable a los administrados, y siempre que no lesione derechos fundamentales o interés de buena fe legalmente protegidos a terceros y que existiera en la fecha a la que pretenda retrotraerse la eficacia del acto el supuesto hecho justificativo para su adopción”;

Que, la Oficina de Asesoría Jurídica mediante el Informe N° 257-2020-MINEDU/VMGI-DRELM-OAJ-EGSA, de fecha 31 de enero de 2020, concluye que concuerda con lo expuesto en el Informe N° 012-2020-MINEDU/VMGI-DRELM-OGESUP, emitido por la Oficina de Gestión de la Educación Superior; por lo que corresponde expedir el acto administrativo;

Que, conforme a la facultad establecida en el literal k) del artículo 8, del Manual de Operaciones de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, aprobado por Resolución Ministerial N° 215-2015-MINEDU y su modificatoria, corresponde emitir el acto resolutivo respectivo;

Que, respecto a los expedientes mencionados en los vistos, resulta necesario disponer su acumulación por guardar conexión entre sí, de conformidad al artículo 160 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, que establece: “La autoridad responsable de la instrucción, por propia iniciativa o a instancia de los administrados, dispone mediante resolución irrecurrible la acumulación de los procedimientos en trámite que guarden conexión”.

Contando con la visación de la Oficina de Gestión de la Educación Superior, la Oficina de Planificación y Presupuesto, la Oficina de Administración, la Oficina de Asesoría Jurídica y la Unidad de Recursos Humanos de esta Dirección Regional; y, de conformidad con la Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus docentes; el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Educación, aprobado por Decreto Supremo N° 001-2015-MINEDU; el Manual de Operaciones de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, aprobado por Resolución Ministerial N° 215-2015-MINEDU y modificado por Resolución Ministerial N° 284-2015-MINEDU; y, la Resolución Ministerial N° 180-2019-MINEDU, que designa a la Directora Regional de Educación de Lima Metropolitana;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1.- ACUMULAR los Expedientes N°s 0064793-2019-DRELM y 0003239-2020-DRELM, por guardar conexión entre sí.

ARTÍCULO 2.- APROBAR con eficacia anticipada al 02 de enero de 2020, el cuadro de necesidades y la relación de posiciones vacantes del IESTP "MISIONEROS MONFORTIANOS" del I y II Semestre del año 2020, conforme a los Anexos 01, 02, 03 y 04 que forman parte integrante de la presente Resolución.

ARTÍCULO 3.- DISPONER que el IESTP "MISIONEROS MONFORTIANOS" cumpla estrictamente con el Cuadro de Horas del I y II Semestre 2020, aprobado en el artículo 1 de la presente Resolución.

ARTÍCULO 4.- DISPONER que el Equipo de Atención al Usuario y Gestión Documentaria de la Oficina de Atención al Usuario y Comunicaciones de esta Sede Regional notifique la presente Resolución y los Anexos 01, 02, 03 y 04 a la Unidad de Recursos Humanos, a la Oficina de Administración, a la Oficina de Planificación y Presupuesto, a la Oficina de Gestión de la Educación Superior de esta Dirección Regional y al Instituto solicitante, notificando a este último los Informes de Vistos, de conformidad a los artículos 6, 20 y 21 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444.

ARTÍCULO 5.- DISPONER que el Equipo de Archivo Documentario de la Oficina de Atención al Usuario y Comunicaciones de esta Dirección Regional archive los actuados adjuntos en el modo y forma de Ley.

ARTÍCULO 6.- DISPONER la publicación de la presente Resolución en el Portal de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana: www.dreilm.gob.pe

Regístrese y Comuníquese,

Documento Firmado Digitalmente

KILLA SUMAC SUSANA MIRANDA TRONCOS
Directora Regional de Educación de
Lima Metropolitana

KSSMT/D.DRELM
KJHL/J.OAJ

ANEXO N° 01

INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO PUBLICO "MISIONEROS MONFORTIANOS"

CUADRO DE NECESIDADES DE PLAZAS DIRECTIVAS, JERARQUICAS, DOCENTES Y ASISTENTES DE TALLER - I SEMESTRE 2020

N°	CARGOS	NOMBRADOS		POSICIONES VACANTES CAP		POSICIONES VACANTES POR BOLSA DE HORAS				TOTAL DE CUADRO DE NECESIDAD POR IEST
		40 Horas	30 Horas	40 Horas	30 Horas	20 Horas	18 Horas	16 Horas	13 Horas	
1	DIRECTORA GENERAL			1						1
2	JEFE DE UNIDAD ACADEMICA			1						1
3	SECRETARIO ACADEMICO			1						1
4	JEFE DE AREA DE ADMINISTRACION			1						1
5	JEFE DE ÁREA ACADÉMICA DE DESARROLLO DE SISTEMAS DE LA INFORMACIÓN			1						1
6	DOCENTES CPD	10	4	3		2	4	3	1	27
7	ASISTENTE DE TALLER				3					3
TOTALES		10	4	8	3	2	4	3	1	35

CUADRO DE NECESIDADES DE PLAZAS DIRECTIVAS, JERARQUICAS, DOCENTES Y ASISTENTES DE TALLER - II SEMESTRE 2020

N°	CARGOS	NOMBRADOS		POSICIONES VACANTES CAP		POSICIONES VACANTES POR BOLSA DE HORAS				TOTAL DE CUADRO DE NECESIDAD POR IEST
		40 Horas	30 Horas	40 Horas	30 Horas	20 Horas	18 Horas	16 Horas	15 Horas	
1	DIRECTORA GENERAL			1						1
2	JEFE DE UNIDAD ACADEMICA			1						1
3	SECRETARIO ACADEMICO			1						1
4	JEFE DE AREA DE ADMINISTRACION			1						1
5	JEFE DE ÁREA ACADÉMICA DE DESARROLLO DE SISTEMAS DE LA INFORMACIÓN			1						1
6	DOCENTES CPD	10	4	3		3	3	2	1	26
7	ASISTENTE DE TALLER				3					3
TOTALES		10	4	8	3	3	3	2	1	34



ANEXO N° 02
POSICIONES VACANTES DE PLAZAS DOCENTES ORGANICAS PARA CONTRATO DOCENTE 2020
INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO "MISIONEROS MONFORTIANOS"

Resolución Ministerial N° 005-2018-MINEDU - Resolución Viceministerial N° 005-2019-MINEDU

Requisitos mínimos:

- a) Grado académico o título equivalente al grado o título del programa formativo en el que se va a desempeñar.
 b) Dos (2) años de experiencia laboral en su especialidad o en la temática a desempeñarse, distinta a la docente, desarrollada en los últimos cinco (5) años; o un (1) año de experiencia como formador-instructor en la especialidad a la que postula.

IEST		MISIONEROS MONFORTIANOS					CODIGO MODULAR	1065051	DISTRITO	CHACLACAYO
N°	CODIGO DE PLAZA	JORNADA LABORAL	REMUNERACION	PROGRAMA DE ESTUDIO	PERFIL DOCENTE REQUERIDO	EXPERIENCIA ESPECIFICA	I SEMESTRE 2020		II SEMESTRE 2020	
							UNIDADES DIDÁCTICAS		UNIDADES DIDÁCTICAS	
1	351511112823	40 horas	S/2,487.84	Desarrollo de Sistemas de Información	Ingeniero de Sistemas o Licenciado en Computación o Prof.Técnico Computación e Informática	2 años	Arquitectura y Mantenimiento de Equipos de Cómputo		Redes y Conectividad	
							Simulación de Procesos Empresariales		Desarrollo de Aplicaciones Moviles	
2	351511111828	40 horas	S/2,487.84	Desarrollo de Sistemas de Información	Ingeniero de Sistemas o Licenciado en Computación o Prof.Técnico Computación e Informática	2 años	Fundamentos de Programación		Desarrollo de Aplicaciones Empresariales	
							Inteligencia de Negocios		Administración y Gestion Web	
3	351571111825	40 horas	S/2,487.84	Desarrollo de Sistemas de Información	Ingeniero de Sistemas o Licenciado en Computación o Prof.Técnico Computación e Informática	2 años	Taller de Programacio Web II		Taller de programación Web I	
							Diseño Web		Taller de Base de Datos I	
							Simulacion de procesos Empresariales		Desarrollo de Aplicaciones Empresariales	
4	351511111824	40 horas	S/2,487.84	Enfermería Técnica	Licenciado en Enfermeria	2 años	Anatomia Funcional		Asistencia en Medicina Alteternativa	
							Nutricion y Dietas		Educacion para la Salud.	
							Bioseguridad		Muestras Biológicas	
5	351521112823	40 horas	S/2,487.84	Enfermería Técnica	Licenciado en Enfermeria	2 años	Primeros Auxilios		Actividades en Salud Pública	
							Asistencia al Adulto Mayor			
6	351571111826	40 horas	S/2,487.84	Enfermería Técnica	Licenciado en Enfermeria	2 años	Asistencia al Adulto Mayor		Muestras Biologicas	
							Asistencia en Inmunizaciones		Asistencia al Usuario Quirúrgico	
7	351511111822	40 horas	S/2,487.84	Transversales	Lic. en Educación en Ciencias Sociales con especialidad en Inglés	2 años	Inglés I		Inglés II	
							Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible		Comunicación Interpersonal	
									Liderazgo y trabajo en equipo	

ANEXO N° 03
POSICIONES VACANTES POR BOLSA DE HORAS PARA CONTRATO DOCENTE 2020
INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO "MISIONEROS MONFORTIANOS"
 Resolución Ministerial N° 005-2018-MINEDU - Resolución Viceministerial N° 005-2019-MINEDU

Requisitos mínimos: a) Grado académico o título equivalente al grado o título del programa formativo en el que se va a desempeñar.
 b) Dos (2) años de experiencia laboral en su especialidad o en la temática a desempeñarse, distinta a la docente, desarrollada en los últimos cinco (5) años; o un (1) año de experiencia como formador-instructor en la especialidad a la que postula.

IEST		MISIONEROS MONFORTIANOS						CODIGO MODULAR				1065051		DISTRITO		CHACLACAYO		
I SEMESTRE - 2020													II SEMESTRE - 2020					
N°	CODIGO DE PLAZA	JORNADA LABORAL	REMUNERACION	PROGRAMA DE ESTUDIO	UNIDADES DIDÁCTICAS 2020 - I	PERFIL DOCENTE REQUERIDO	EXPERIENCIA ESPECIFICA	N°	CODIGO DE PLAZA	JORNADA LABORAL	REMUNERACION	PROGRAMA DE ESTUDIO	UNIDADES DIDÁCTICAS 2020 - II	PERFIL DOCENTE REQUERIDO	EXPERIENCIA ESPECIFICA			
1	CD2020_B OLSA 01	18	S/1,119.53	Desarrollo de Sistemas de Información	Taller de Base de Datos II	Ingeniero de Sistemas o	2 años	1	CD2020_B OLSA 01	18	S/1,119.53	Desarrollo de Sistemas de Información	Auditoria Informatica	Ingeniero de Sistemas o	2 años			
					Programación orientada a objetivos II	Licenciado en Comput. e Inf. o Prof.Téc. Computación e Informática							Administración y gestion Web	Licenciado en Comput. e Inf. o Prof.Téc. Computación e Informática				
2	CD2020_B OLSA 02	18	S/1,119.53	Desarrollo de Sistemas de Información	Administración de Servidores	Ingeniero de Sistemas o	2 años	2	CD2020_B OLSA 02	18	S/1,119.53	Desarrollo de Sistemas de Información	Análisis y Diseño de Sistemas I	Ingeniero de Sistemas o	2 años			
					Análisis y Diseño de Sistemas II	Licenciado en Comput. e Inf. o Prof.Téc. Computación e Informática							Programación orientada a objetivos I	Licenciado en Comput. e Inf. o Prof.Téc. Computación e Informática				
3	CD2020_B OLSA 03	13	S/808.55	Desarrollo de Sistemas de Información	Sistemas operativos	Ingeniero de Sistemas o	2 años	3	CD2020_B OLSA 03	15	S/932.94	Desarrollo de Sistemas de Información	Seguridad Informatica	Ingeniero de Sistemas o	2 años			
					Inteligencia de Negocios	Licenciado en Comput. e Inf. o Prof.Téc. Computación e Informática							Control de calidad de Sowftware	Licenciado en Comput. e Inf. o Prof.Téc. Computación e Informática				
4	CD2020_B OLSA 04	18	S/1,119.53	Enfermería Técnica	Salud del Niño y Adolescente	Lic. En Enfermería	2 años	4	CD2020_B OLSA 04	20	S/1,243.92	Enfermería Técnica	Asist. en la Adm. de Medicamentos	Lic. En Enfermería	2 años			
					Documentos en Salud								Procedimien tos invasivos y no Inv.					
					Actividades en salud Comunitaria													
5	CD2020_B OLSA 05	20	S/1,243.92	Enfermería Técnica	Asistencia Básica Hospitalaria	Lic. En enfermería	2 años	5	CD2020_B OLSA 05	20	S/1,243.92	Enfermería Técnica	Asist. Usuario Oncológico	Lic. En Enfermería	2 años			
						Actividades en salud Comunitaria												
6	CD2020_B OLSA 06	20	S/1,243.92	Enfermería Técnica	Bioseguridad	Lic. En Enfermería	2 años	6	CD2020_B OLSA 06	20	S/1,243.92	Enfermería Técnica	Asist. En Salud Bucal	Lic. En Enfermería	2 años			
					Asistencia de Enfermería en Salud mental								Asit. Al Usuario con patologias					
					Actividades en epidemiologia								Procedimien tos invasivos y no Inv.					

ANEXO N° 04**POSICIONES VACANTES DE PLAZAS ORGANICAS PARA ASISTENTES DE TALLER 2020**

INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO "MISIONEROS MONFORTIANOS"

Resolución Ministerial N° 005-2018-MINEDU - Resolución Viceministerial N° 005-2019-MINEDU

IEST		MISIONEROS MONFORTIANOS			CODIGO MODULAR		1065051		DISTRITO		CHACLACAYO	
N°	CODIGO DE PLAZA	JORNADA LABORAL	REMUNERACION	CARGO	PROGRAMA DE ESTUDIO	PERFIL REQUERIDO						
1	35H5Z1111820	30 horas	S/988.14	Asistente de docencia y Laboratorio	DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	PROFESIONAL TECNICO EN COMPUTACION E INFORMATICA						
2	35H5Z1111828	30 Horas	S/988.14	Asistente de docencia y Laboratorio	ENFERMERIA TECNICA	PROFESIONAL TECNICO EN ENFERMERIA TECNICA						
3	35H5Z1112821	30 Horas	S/988.14	Asistente de docencia y taller	MECATRONICA AUTOMOTRIZ	PROFESIONAL TECNICO EN MECANICA AUTOMOTRIZ						

NOTA: Requisitos mínimos

a) Ser egresado de la especialidad a la cual postula o afin a esta.

b) Haber realizado prácticas pre profesionales en funciones o tareas vinculadas a la especialidad a la cual postula, o afin a ésta, por lo menos un (1) año y con la jornada no menor a veinte (20) horas semanales; o un (1) año de experiencia laboral en la temática a desempeñarse.