

contratación administrativa de servicios, y modificatorias; su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y modificatorias; la Ley N° 27594, Ley que regula la participación del Poder Ejecutivo en el nombramiento y designación de funcionarios públicos; la Ley N° 29837; y el Manual de Operaciones del Pronabec, aprobado mediante la Resolución Ministerial N° 705-2017-MINEDU;

SE RESUELVE:

**Artículo 1.-** Designar a Johana Paola Morales Álvarez en el cargo de Asesora de Dirección Ejecutiva del Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo – Pronabec.

**Artículo 2.-** Disponer que la Oficina de Gestión del Talento cumpla con notificar la presente resolución a Johana Paola Morales Álvarez.

**Artículo 3.-** Publicar la presente Resolución en el portal electrónico institucional del Pronabec (<http://www.gob.pe/pronabec>) y en el Diario Oficial “El Peruano”.

Regístrese, comuníquese y publíquese.

EMMA ANA MARÍA LEÓN VELARDE AMÉZAGA  
Directora Ejecutiva  
Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo

2210306-1

## Aprueban el Manual de Clasificador de Cargos de la Dirección Regional de Educación y Unidades de Gestión Educativa Local de Lima Metropolitana

### RESOLUCIÓN DIRECTORAL REGIONAL N° 01077-2023-DRELM

Lima, 16 de agosto de 2023

VISTOS: El expediente N° 24842-2023-DRELM, el Informe N° 2173-2023-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH, el Informe N° 597-2023-MINEDU/VMGI-DRELM-OAJ-EGSA y demás documentos que se adjuntan;

CONSIDERANDO:

Que, el Manual de Operaciones de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana-DRELM, aprobado por Resolución Ministerial N° 215-2015-MINEDU y su modificatoria, precisa que la DRELM es un órgano desconcentrado del Ministerio de Educación, que tiene como objetivo, aplicar y gestionar en Lima Metropolitana, la política educativa nacional emitida por el Ministerio de Educación, actuando como instancia administrativa en los asuntos de su competencia;

Que, mediante Resolución de Secretaría General N° 120-2022-MINEDU, se resuelve definir como Entidad Tipo B del Ministerio de Educación, para efectos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, a la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana;

Que, el artículo 6 de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, establece que las oficinas de recursos humanos de las entidades públicas, o las que hagan sus veces, constituyen el nivel descentralizado responsable de la gestión de recursos humanos, sujetándose a las disposiciones que emita el ente rector, teniendo entre sus funciones, ejecutar e implementar las disposiciones, lineamientos, instrumentos o herramientas de gestión establecidas por la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR) y por la entidad;

Que, la Ley N° 31419 - Ley que establece disposiciones para garantizar la idoneidad en el acceso y ejercicio de la función pública de funcionarios y directivos de libre designación y remoción, tiene por objeto establecer los requisitos mínimos y los impedimentos para el acceso a los cargos de funcionarios y directivos públicos de libre designación y remoción, con el fin de garantizar la idoneidad en el acceso y ejercicio de su función; y, señala

en su Segunda Disposición Complementaria Final, que las entidades públicas, cuando corresponda, formulan o adecuan, de manera gradual, sus instrumentos de gestión en el marco del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos<sup>1</sup>;

Que, con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 00150-2021-SERVIR-PE, se resuelve formalizar el acuerdo de Consejo Directivo mediante el cual se aprueba la Directiva N° 006-2021-SERVIR-GDSRH “Elaboración del Manual de Clasificador de Cargos y del Cuadro para Asignación de Personal Provisional”, en adelante, la Directiva, la misma que contiene, entre otras, las reglas que permitan a las entidades públicas, elaborar, aprobar, modificar y actualizar su Manual de Clasificador de Cargos - MCC;

Que, el artículo 6, numeral 6.1.1 de la Directiva, establece que, «La propuesta de MCC de la entidad debe contener los cargos estructurales que la entidad requiere para que los órganos y unidades orgánicas cumplan con las funciones mínimas indispensables dispuestas en el ROF o el MOP, según corresponda, no siendo obligatorio el uso de todas las clasificaciones dispuestas en la Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público»;

Que, asimismo el numeral 6.1.8 de la Directiva precisa que, «La entidad, en caso de constituir una entidad Tipo B, previo a la aprobación del MMC por parte del(la) titular, debe remitir su propuesta al(la) titular de la entidad Tipo A a la que se encuentra adscrita. La entidad Tipo A, a través de su ORH, o la que haga las veces, debe evaluar la propuesta según los lineamientos dispuestos en la presente directiva y en atención a su propio MCC. De darse opinión técnica favorable, dicha aprobación debe ser comunicada (...) mediante oficio, para que gestione su aprobación (...) y posterior publicación en el Diario Oficial El Peruano, en el Portal del Estado Peruano, en el Portal Institucional, y/o en el diario encargado de las publicaciones judiciales de la jurisdicción, o en otro medio que asegure de manera ineludible su publicidad (...)»<sup>2</sup>;

Que, en atención a ello, mediante Oficio N° 2459-2022-MINEDU/VMGI-DRELM-DIR, se remitió el proyecto del Manual de Clasificador de Cargos de la Dirección Regional de Educación y Unidades de Gestión Educativa Local de Lima Metropolitana a la Oficina General de Recursos Humanos del MINEDU, para su respectiva revisión y evaluación, el mismo que fue atendido con Oficio N° 01388-2023-MINEDU/SG-OGRH, de fecha 20 de junio de 2023, a través del cual concluye que la propuesta de Clasificador de Cargos remitida por esta sede regional cumple con los lineamientos señalados en la Directiva N° 006-2021-SERVIR-GDSRH y se encuentra alineada al Manual de Clasificador de Cargos del MINEDU aprobada mediante Resolución de Secretaría General N° 197-2022-MINEDU, por lo que otorgó opinión técnica favorable;

Que, a través del Informe N° 2173-2023-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-URH, de fecha 28 de junio de 2023, la Unidad de Recursos Humanos de la DRELM, concluyó que, resulta necesario emitir el acto resolutorio que apruebe el Manual de Clasificador de Cargos de la Dirección Regional de Educación y Unidades de Gestión Educativa Local de Lima Metropolitana, conforme al anexo que se adjunta al presente;

Que, mediante el Informe N° 597-2023-MINEDU/VMGI-DRELM-OAJ-EGSA, de fecha 05 de julio de 2023, la Oficina de Asesoría Jurídica concluyó que, es legalmente viable la emisión del acto resolutorio que apruebe el Manual de Clasificador de Cargos de la Dirección Regional de Educación y Unidades de Gestión Educativa Local de Lima Metropolitana, por estar acorde a los dispositivos legales vigentes y en los términos propuestos por el órgano técnico;

Que, de conformidad con el inciso k) del artículo 8 del Manual de Operaciones de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, aprobado por Resolución Ministerial N° 215-2015-MINEDU y su modificatoria, corresponde expedir el respectivo acto administrativo;

Contando con el visado de la Unidad de Recursos Humanos y de la Oficina de Asesoría Jurídica, y conforme a lo establecido en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 00150-2021-SERVIR-PE, el Texto Único Ordenado de

la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS; el Manual de Operaciones de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, aprobado por la Resolución Ministerial N° 215-2015-MINEDU y su modificatoria;

SE RESUELVE:

**Artículo 1.-** APROBAR el Manual de Clasificador de Cargos de la Dirección Regional de Educación y Unidades de Gestión Educativa Local de Lima Metropolitana que, como anexo, forma parte integrante de la presente resolución.

**Artículo 2.-** DISPONER que el Equipo de Atención al Usuario y Gestión Documentaria de la Oficina de Atención al Usuario y Comunicaciones notifique la presente resolución a todas las Oficinas de esta sede regional y a las 07 Unidades de Gestión Educativa Local de Lima Metropolitana, de conformidad a lo establecido en el numeral 6.2 del artículo 6, y los artículos 20 y 21 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

**Artículo 3.-** DISPONER que se publique la presente resolución y su anexo en el Portal de Transparencia de la DRELM y en el portal de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana: [www.dreilm.gob.pe](http://www.dreilm.gob.pe), en la misma fecha de la publicación de la presente resolución en el diario oficial El Peruano, conforme lo establecido en la Directiva N° 006-2021-SERVIR-GDSRH.

**Artículo 4.-** DISPONER que el Equipo de Archivo Documentario de la Oficina de Atención al Usuario y Comunicaciones archive los actuados adjuntos en el modo y forma de Ley.

Regístrese y comuníquese.

LUIS ALBERTO QUINTANILLA GUTIÉRREZ  
Director Regional de Educación de  
Lima Metropolitana

<sup>1</sup> Siendo que su Reglamento, fue aprobado con Decreto Supremo N° 053-2022-PCM, que tiene por objeto establecer disposiciones para la adecuada aplicación de la Ley N° 31419.

<sup>2</sup> Asimismo, el numeral 6.1.9 de la Directiva señala que, «La entidad pública, en su portal de transparencia publica el MCC aprobado y el dispositivo legal mediante el que se formaliza la aprobación. La publicación debe darse en la misma fecha en que se publica la citada norma en el Diario Oficial El Peruano, o en el diario encargado de las publicaciones judiciales de la competencia o del territorio, de corresponder».

2210212-1

## Designan Asesor II de la Dirección Ejecutiva del Programa Nacional de Infraestructura Educativa

### RESOLUCIÓN DIRECTORAL EJECUTIVA N° 000159-2023-MINEDU-VMGI-PRONIED-DE

Lima, 29 de agosto de 2023

VISTOS:

El Proveído N° 012154-2023-MINEDU-VMGI-PRONIED-DE; el Informe N° 000632-2023-MINEDU-VMGI-PRONIED-OGAD-UDRH de la Unidad de Recursos Humanos; el Memorando N° 000729-2023-MINEDU-VMGI-PRONIED-OGAD de la Oficina General de Administración; el Informe N° 000881-2023-MINEDU-VMGI-PRONIED-OAJ de la Oficina de Asesoría Jurídica, y;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Ministerial N° 408-2017-MINEDU, se aprobó el Cuadro para Asignación de Personal Provisional del PRONIED y a través de

la Resolución Ministerial N° 619-2018-MINEDU y la Resolución Directoral Ejecutiva N° 078-2020-MINEDU/VMGI-PRONIED su reordenamiento, en el cual el cargo de Asesor II de la Dirección Ejecutiva, se encuentra calificado como cargo de confianza;

Que, el literal f) del artículo 9 del Manual de Operaciones del PRONIED, aprobado por Resolución Ministerial N° 034-2016-MINEDU y modificado mediante Resolución Ministerial N° 341-2017-MINEDU, establece que la Dirección Ejecutiva tiene la función de designar y/o encargar las funciones de los cargos directivos del PRONIED, así como aprobar las demás acciones de personal;

Que, el cargo de Asesor II de la Dirección Ejecutiva del PRONIED se encuentra vacante, habiendo propuesto el Director Ejecutivo al señor Marco Antonio Sifuentes Romero para cubrir el indicado cargo, para lo cual, remitió a la Unidad de Recursos Humanos su hoja de vida, a fin que se sirva disponer su evaluación y de ser factible la realización de las acciones necesarias para la designación del mencionado profesional;

Que, mediante Informe N° 00632-2023-MINEDU-VMGI-PRONIED-OGAD-UDRH, la Unidad de Recursos Humanos, concluye que, revisada la hoja de vida documentada del profesional propuesto, éste cumple con los requisitos para el cargo de Asesor II de la Dirección Ejecutiva conforme a lo establecido en el Manual de Clasificador de Cargos del Programa Nacional de Infraestructura Educativa aprobado por Resolución Directoral Ejecutiva N° 000004-2023-MINEDU-VMGI-PRONIED-DE así como con lo previsto en el Decreto Supremo N° 053-2022-PCM y que no cuenta con impedimento para trabajar en el Estado;

Que, asimismo, en atención a la debida diligencia, la Unidad de Recursos Humanos verificó en la Plataforma de Debida Diligencia del Sector Público, en el Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles - RNSSC, en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM y en el Registro de Deudores Judiciales Morosos - REDJUM, que el profesional propuesto no registra antecedentes y en el Registro Nacional de Grados y Títulos que su grado y título se encuentra inscrito;

Que, mediante Informe N° 000881-2023-MINEDU-VMGI-PRONIED-OAJ, la Oficina de Asesoría Jurídica da viabilidad legal a la propuesta presentada;

Con la visación de la Oficina de Asesoría Jurídica, de la Oficina General de Administración y de la Unidad de Recursos Humanos;

De conformidad con lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1057 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM; la Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales; el Manual de Operaciones del PRONIED aprobado por Resolución Ministerial N° 034-2016-MINEDU modificado por Resolución Ministerial N° 341-2017-MINEDU, el Reglamento Interno de los(as) Servidores(as) Civiles del PRONIED aprobado por Resolución Directoral Ejecutiva N° 000273-2022-MINEDU-VMGI-PRONIED-DE y la Directiva "Elaboración, aprobación y tramitación de actos resolutivos y documentos normativos del Ministerio de Educación" aprobada con Resolución de Secretaría General N° 101-2022-MINEDU;

SE RESUELVE:

**Artículo 1.-** Designar al señor Marco Antonio Sifuentes Romero en el puesto de Asesor II de la Dirección Ejecutiva del Programa Nacional de Infraestructura Educativa.

**Artículo 2.-** Publicar la presente resolución en el portal institucional del Programa Nacional de Infraestructura Educativa – PRONIED ([www.pronied.gob.pe](http://www.pronied.gob.pe)) y disponer su publicación en el Diario Oficial El Peruano.

Regístrese, comuníquese y publíquese.

CESAR EDUARDO ALVIS TAFUR  
Director Ejecutivo  
Programa Nacional de Infraestructura Educativa

2210223-1