



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Oficina de Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

BASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN

CONVOCATORIA DE PRACTICAS PREPROFESIONALES N° 001-2023 – DRELM

I GENERALIDADES

1.1 Objeto de la Convocatoria

La Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana – DRELM, con el objeto de participar en el proceso formativo de estudiantes universitarios de las carreras profesionales, según lo detallado a continuación:

ESPECIALIDAD	CANTIDAD
Derecho y/o Economía y/o Administración	03

1.2 Dependencia Encargada de Realizar el Proceso de Contratación

Oficina de Administración a través de la Unidad de Recursos Humanos

1.3 Base Legal

- Decreto Supremo N° 083-2019-PCM que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1401 "Régimen Especial que regula las Modalidades Formativas de Servicios en el Sector Público".
- Decreto Legislativo N° 1401, que aprueba el "Régimen Especial que regula las Modalidades Formativas de Servicios en el Sector Público".
- Ley 31396, "Ley que reconoce las prácticas pre profesionales y prácticas profesionales como experiencia laboral y modifica el Decreto Legislativo N° 1401".
- Texto Único Ordenado de la Ley ° 27444 –Ley del Procedimiento Administrativo, aprobado mediante Decreto Supremo N°004-2019-JUS.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 006-2021-SERVIR/PE "Guía operativa para la gestión de recursos humanos durante la emergencia sanitaria por el COVID-19" versión 3.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 140-2019-SERVIR-PE, que aprueba los "Lineamientos para el otorgamiento de ajustes razonables a las personas con discapacidad en el proceso de selección que realicen las entidades del sector público".
- Las demás disposiciones que resulten aplicables y complementarias.

1.4 Requisitos Obligatorios para realizar Prácticas PreProfesionales en DRELM.

- Ser estudiante de los tres (03) últimos ciclos de estudios superiores en una Universidad.
- No tener parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad, segundo grado de afinidad (o por razón de matrimonio) con los servidores públicos que directamente intervengan en el proceso de selección de practicantes.

II PERFIL DEL PRACTICANTE

REQUISITOS	DETALLE
Formación académica	<ul style="list-style-type: none"> • Derecho y/o Economía y/o Administración.
Habilidades	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciativa • Capacidad analítica • Trabajo en equipo • Ética

www.dreilm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 100223737

Clave : 2B9C





PERÚ

Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Conocimientos para el Puesto y/o Cargo.	<ul style="list-style-type: none"> • Software de ofimática – Word, Excel
--	---

(*) Las prácticas pre profesionales no pueden tener más de 2 años acumulados en todas las Entidades. No haber obtenido la condición de egresado.

III ACTIVIDADES A REALIZAR

- Apoyar en la elaboración de reportes y cuadros de gestión de la oficina y/o unidad.
- Apoyar en la emisión, seguimiento y registro de los documentos que se emitan en el marco de la normativa vigente.
- Apoyar en las acciones de clasificación y estructuración de los archivos de documentos.
- Apoyar en otras actividades que le asignen el inmediato.

IV CONDICIONES ESENCIALES DEL CONVENIO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de Prácticas	• Jr. Julián Arce N°412 (ref. cuadra 4 de Av. Canadá)- Santa Catalina- La Victoria.
Duración del convenio	Tres (03) meses sujetos al marco de la normativa vigente)
Subvención Económica Mensual	S/. 1,025 (Mil veinticinco con 00/100 Soles)
Modalidad para el desarrollo de funciones	Modalidad presencial, remota o mixta conforme a las necesidades de la entidad, respetando las medidas de seguridad y salud en el trabajo respectivas.

V CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
Aprobación de la Convocatoria	10 de febrero de 2023	Oficina de Administración a través de la Unidad de Recursos Humanos
Registro en el aplicativo virtual de SERVIR http://talentosperu.servir.gob.pe y validación de bases	10 de febrero de 2023	Equipo de Vinculación y Desvinculación
CONVOCATORIA		
Publicación y difusión de la convocatoria en: - Sistema de difusión de ofertas laborales y prácticas del sector público. - Página Web Institucional: www.dreim.gob.pe (Contratación de Personal)	Del 13 al 24 de febrero de 2023	Equipo de Vinculación y Desvinculación; Equipo de Tecnología de la Información
Envío de expediente virtual al e-mail seleccion.practicantes@dreim.gob.pe	27 de febrero de 2023 (De 08:00 a 16:30 horas)	Equipo de Vinculación y Desvinculación
SELECCIÓN		
Evaluación de expediente	28 de febrero al 02 de marzo de 2023	Comité de Selección

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 100223737

Clave : 2B9C





PERÚ

Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Publicación de resultados de la Evaluación de expediente y comunicación de los candidatos para la entrevista personal en Página Web Institucional	03 de marzo de 2023	Equipo de Vinculación y Desvinculación; Equipo de Tecnología de la Información
Entrevista Personal (virtual según los lineamientos establecidos en las bases)	06 al 07 de marzo de 2023	Comité de Selección
Publicación de resultado final en el portal institucional de LA DRELM.	08 de marzo de 2023	Equipo de Vinculación y Desvinculación; Equipo de Tecnología de la Información
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONVENIO DE PRÁCTICAS		
Suscripción del Convenio mediante modalidad virtual	5 días hábiles después de la publicación de los resultados finales	Equipo de Vinculación y Desvinculación

*Los plazos señalados son referenciales, sujeto a modificaciones según la cantidad de postulaciones recepcionadas u otras razones que justifiquen su modificación.

VI. REGISTRO DE POSTULACIÓN

- Los postulantes interesados en el presente proceso de selección de la DRELM, deberán ingresar a la página web institucional <https://www.dreelm.gob.pe/dreelm/contratacion-de-personal/practicas-2023/> y descargar la FICHA DE POSTULACIÓN, a fin de proceder al llenado de los datos personales y adjuntar la siguiente documentación en un único archivo PDF:
 - FICHA DE POSTULACIÓN (Anexo N° 01), tiene carácter de Declaración Jurada.
 - Declaración Jurada del Postulante Anexo N° 02, 03
 - DNI
 - Currículum Vitae actualizado.
 - Constancia de estudios del ciclo en el que se encuentra actualmente, considerando los requisitos obligatorios para realizar las practicas pre profesionales en la DRELM (1.4).
- Los documentos antes indicados deberán ser remitidos con el nombre de archivo: **APELLIDOS Y NOMBRES – PRACTICANTE PRE PROFESIONAL N° 001-2023-DRELM** (por ejemplo: CACERES MONTOYA ANDRES – PRACTICANTE PREPROFESIONAL N° 001-2023-DRELM), al siguiente correo: seleccion.practicantes@dreelm.gob.pe, indicando en el ASUNTO del correo el **Número de proceso PRACTICANTE PREPROFESIONAL** al que postula.
- Queda establecido que los postulantes **no podrán presentarse simultáneamente a más de una convocatoria que se encuentre vigente**. De detectarse omisión a esta disposición sólo será considerado el primer expediente presentado.
- Los postulantes registrados recibirán un correo de confirmación de postulación.
- Los anexos deberán estar firmados sino serán DESCALIFICADOS.
- La información registrada tiene carácter de Declaración Jurada, siendo el postulante el único responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo DRELM.

www.dreelm.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 100223737

Clave : 2B9C



**PERÚ**Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- Las Fichas de Postulación remitidas fuera de la fecha y horario establecidos, no serán admitidas en el presente proceso de selección.
- Es responsabilidad de cada postulante realizar el seguimiento del proceso en el portal web institucional del Dirección Regional Educación de Lima Metropolitana, en el link <https://www.dreim.gob.pe/dreim/contratacion-de-personal/practicas-2023/>
- En caso se detecte suplantación de identidad o plagio de algún postulante, será eliminado del proceso de selección adoptando las medidas legales y administrativas que correspondan.
- Las demás consideraciones no contempladas en las presentes bases serán indicadas en su oportunidad por el Comité de Selección; asimismo, los casos no previstos serán resueltos por el Comité de Selección, teniendo en cuenta los principios de proporcionalidad y razonabilidad.

VII. EVALUACIÓN DE REGISTRO (OBLIGATORIO)

a) Evaluación del Expediente Virtual

Se evaluarán todos los documentos remitidos por los postulantes, a fin de acreditar el cumplimiento del perfil indicado y se calificará a cada postulante: CALIFICA, si cumple con todos los requisitos mínimos o NO CALIFICA si no cumple algunos de ellos.

b) Entrevista Personal

Los postulantes que aprueben la evaluación curricular deberán presentarse de manera virtual a la entrevista en la fecha y hora indicada, conforme al cronograma establecido en la presente convocatoria. Se enviará vía email los lineamientos respectivos para establecer el enlace correspondiente.

La entrevista personal se desarrollará de manera virtual y permitirá conocer si el postulante cumple con las competencias exigidas para el puesto, en ella se evaluará el desenvolvimiento, actitud personal y el dominio de los conocimientos. En ese sentido, los postulantes deberán contar con un medio electrónico (PC, laptop, Tablet, celular) con conexión a internet, cámara web y micrófono.

El puntaje mínimo aprobatorio de la Entrevista Personal es de 14 puntos, el postulante que no obtenga el puntaje mínimo será DESCALIFICADO.

Los candidatos deberán conectarse con quince (15) minutos de anticipación a la hora establecida para la entrevista para cotejar el acceso a la plataforma web. Los candidatos deben presentar su DNI, de no contar con este último puede presentar brevete o pasaporte original, para el registro respectivo, de lo contrario quedarán automáticamente descalificados del proceso.

Los candidatos que se conecten transcurridos los cinco (5) minutos de la hora establecida para el inicio de la etapa de entrevista personal, quedarán automáticamente descalificados del proceso de selección.

- El evaluador de esta etapa estará conformado por:
 - Un representante de Administración
 - Un representante de la Unidad de Recursos Humanos.

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 100223737

Clave : 2B9C





PERÚ

Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Evaluación	Puntaje Mínimo	Puntaje Máximo
Entrevista	14 puntos	20 puntos

c) Puntaje Final

El Puntaje Final (PF), es el puntaje obtenido en la Fase de Entrevista Personal.

$$\text{Puntaje Final} = \text{Entrevista Personal}$$

Se elige como "GANADOR(A)" del proceso de selección al postulante que obtenga mayor Puntaje Final.

VIII. SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONVENIO

a) El postulante declarado GANADOR(A) en el proceso de selección para efectos de la suscripción y registro del convenio, deberá presentar a la Oficina de Recursos Humanos, dentro de los 05 días hábiles posteriores a los resultados finales, lo siguiente:

- Carta de Presentación suscrita por el Centro de formación profesional, dirigida al/la Jefe/a de la URH. Dicho documento debe indicar la condición de estudiante indicando el ciclo o año de estudios que cursa y carrera profesional (original y copia).
- Curriculum vitae documentado de acuerdo a la información declarada en el Anexo N° 1 (Ficha de Postulación).
- Declaración Jurada de no tener antecedentes policiales, penales y/o judiciales. (Anexo N° 04)
- Declaración Jurada del Postulante Anexo N° 05 y 06
- Una foto tamaño carné sobre fondo blanco.

b) Si el postulante declarado GANADOR(A) en el proceso de selección, no presenta la información requerida durante los 5 días hábiles posteriores a la publicación de los resultados finales, perderá el derecho a la suscripción del convenio y se procederá a convocar al primer accesitario según orden de mérito para que proceda a la suscripción del convenio dentro del mismo plazo, contado a partir de la respectiva notificación.

c) De no suscribir el convenio el primer accesitario por las mismas consideraciones anteriores, la entidad podrá convocar al siguiente accesitario según orden de mérito o declarar desierto el proceso.

IX. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACION DEL PROCESO

Declaratoria de proceso desierto. - El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- Quando no se presenten postulantes.
- Quando los postulantes no cumplan con los requisitos mínimos.
- Quando cumplido los requisitos mínimos, los postulantes no obtengan el puntaje mínimo final para ser seleccionado.

Cancelación del proceso de selección. - El proceso puede ser cancelado sin la responsabilidad de la entidad en los siguientes casos:

- Quando desaparezca la necesidad del servicio iniciado el proceso de selección.
- Por restricciones presupuestales.
- Otras razones que la justifiquen.

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 100223737

Clave : 2B9C





PERÚ

Ministerio
de Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Oficina de
Administración

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

X. OTRAS CONSIDERACIONES

- Si se detecta que el postulante es suplantado o recibe ayuda indebida en alguna de las etapas del proceso de selección, será descalificado automáticamente.
- En caso de interponerse recurso de reconsideración contra los resultados finales del proceso de selección, se deberá interponer dentro de los quince (15) días hábiles de emitidos los resultados. Solo serán admitidos y tramitados aquellos recursos que se presenten, dentro del plazo señalado mediante mesa de partes virtual de la Dirección Regional de Lima Metropolitana.
- De presentarse una apelación, este será resuelto por el Tribunal del Servicio Civil, al ser la instancia competente en resolver los recursos de apelación. El plazo para interponer el recurso de apelación es de quince (15) días hábiles computado desde el día siguiente de la publicación de los resultados.
- Resulta improcedente que se impugnen los resultados preliminares o calificaciones obtenidas en alguna de las etapas del proceso o cualquier acto emitido antes de la emisión y publicación de los resultados finales del concurso.
- Las modalidades formativas no originan vínculo laboral, derechos laborales o beneficios sociales de ninguna naturaleza entre el practicante y la entidad pública en la que se desarrollan
- Cualquier controversia, interpretación, situación especial o no prevista en las bases que se suscite durante el proceso de selección, será resuelto por el Comité de Selección.

**Unidad de Recursos Humanos
Oficina de Administración**

www.dreim.gob.pe

Jr. Julián Arce N° 412
Santa Catalina, La Victoria
T: (01) 500 6177



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

Código : 100223737

Clave : 2B9C

