



Dirección  
Regional de  
Educación  
Lima  
Metropolitana

"Año de la diversificación productiva y del fortalecimiento de la educación"

**PROCESO CAS N° 043-2015-IESTP-II CONVOCATORIA**  
**TERMINOS DE REFERENCIA**  
**PUESTO: TÉCNICO EN CONTABILIDAD**

**I. GENERALIDADES**

**1.1. Entidad Convocante**  
IESTP "Villa María"

**1.2. Domicilio Legal**

Prolong. Av. Villa María 492 2da. Zona Urb. Villa Jardín- Villa María del Triunfo.

**1.3. Objeto de la Convocatoria**

Contratar los servicios de una (01) persona natural con aptitud y capacidad necesarias, que reúna los requisitos y/o perfil de acuerdo con los requerimientos del servicio materia de convocatoria.

**1.4. Área y/u oficina solicitante**  
IESTP "Villa María"

**1.5. Dependencia encargada de realizar el Proceso de Contratación**  
Unidad de Gestión Administrativa a través del Área de Personal.

**1.6. BASE LEGAL**

- Ley N° 29951, Ley de presupuesto para el Año Fiscal 2015.
- Ley N° 29849, que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- Decreto Legislativo N° 1057, Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, D.S. N° 075-2008-PCM, modificado por el D. S. N° 065-2011-PCM.
- Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.

**II. PERFIL DEL PUESTO:**

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentar copia simple del Título Profesional Técnico o Constancia de Egresado en las especialidades de Contabilidad o Administración.</li> </ul>
Cursos y/o estudios de especialización	--
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditar un (01) año de experiencia laboral en puestos similares.</li> </ul>
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adaptabilidad, Resiliencia, trabajo en equipo, responsabilidad, discreción, actitud de servicio.</li> </ul>
Requisitos para el puesto y/o cargo. (Entrevista Personal)	--





"Año de la diversificación productiva y del fortalecimiento de la educación"

### III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO O CARGO



### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Prolong. Av. Villa María 492 2da. Zona Urb. Villa Jardín- Villa María del Triunfo.
Duración del contrato	Del 03 de junio al 31 de Diciembre del 2015.
Remuneración mensual	S/.900 (novecientos 00/100 Nuevos Soles) afecto a descuentos de Ley.
Otras condiciones esenciales del contrato	Jornada Laboral de 40 horas semanales.

### V. CRONOGRAMA DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
Aprobación de la Convocatoria	31 de marzo del 2015	Unidad de Gestión Administrativa – Área de Personal
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	10 días antes de la publicación en el portal institucional	Área de Personal
<b>CONVOCATORIA</b>		
Publicación de la convocatoria en el portal institucional.	Del 21 al 27 de mayo del 2015	Área de Personal
Presentación de Currículo Vitae (según Ficha de Datos)	28 de mayo del 2015 (08:00 am a 4:30 pm)	Oficina de Tramite Documentario DRELM
<b>SELECCIÓN</b>		
Evaluación de Currículo Vitae (según ficha de datos)	29 de mayo del 2015	Área de Personal
Publicación de resultados de Currículo Vitae (según ficha de datos)	29 de mayo del 2015	Área de Informática
Entrevista Personal – Sede DRELM	01 de junio del 2015	Representante del Área Usuaría - Área de Personal
Publicación de resultado final en el portal institucional de LA DRELM.	01 de junio del 2015	Área de Informática
<b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO</b>		
Suscripción del Contrato	02 de junio del 2015	Área de Personal
Registro del Contrato	5 días hábiles después de la firma del contrato.	Área de Personal

