



"Año de la Consolidación del Mar de Grau"
"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú 2007 – 2016"

PROCESO CAS N° 151 – 2017 – II - DRELM
TÉRMINOS DE REFERENCIA
PUESTO: TECNICO EN ENFERMERIA

I. GENERALIDADES

1.1 Entidad Convocante

Nombre: DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE LIMA METROPOLITANA
RUC N°: 20330611023

1.2 Domicilio Legal

Jr. Julián Arce N°- 412-Santa Catalina—La Victoria

1.3 Objeto de la Convocatoria

Contratar los servicios de una (01) persona que cumplan con el perfil requerido para cubrir el puesto de **Técnico en Enfermería** para el Instituto de Educación Superior Tecnológico Público "Argentina" de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana.

1.4 Área y/u oficina solicitante

Instituto de Educación Superior Tecnológico Público "Argentina"

1.5 Dependencia encargada de realizar el Proceso de Contratación

Oficina de Administración a través de la Unidad de Recursos Humanos

1.6 BASE LEGAL

- Ley N° 30518, Ley de Presupuesto para el año fiscal 2017.
- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 29849, que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- Decreto Legislativo 1057, Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, D.S. N°- 075-2008-PCM, modificado por el D. 5. N° 065-2011-PCM.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General
- Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, que aprueba el reglamento del DL N° 1057
- Decreto Supremo N° 304 – 2012 – EF, que aprueba el Texto Único Ordenado a la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto
- Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, grado académico, y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional Técnico en Enfermería.
Experiencia laboral	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia laboral mínima de (06) meses





"Año de la Consolidación del Mar de Grau"
"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú 2007 – 2016"

Competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabilidad • Orientación al cliente • Temple • Capacidad de trabajo en equipo
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none"> • Cursos referentes al cargo.

III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO:

PRINCIPALES FUNCIONES A REALIZAR

A.	Ordenar y/o implementar el consultorio de acuerdo a las necesidades, para una oportuna atención al alumnado en general.
B.	Verificar el funcionamiento correcto de los equipos a utilizar para la atención al alumnado.
C.	Realizar registros de control de peso y talla de los alumnos para una buena atención médica.
D.	Participar en el cuidado de los bienes institucionales durante su jornada laboral para el buen recaudo de estos.
E.	Mantener permanentemente informada a su superior de las tareas que realiza y situaciones de alarma para tomar las medidas respectivas.
F.	Realizar otras funciones que le asigne su jefe superior inmediato.

IV. CONDICIONES ESENCIALES PARA EL PUESTO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del Servicio	Av. Alfonso Ugarte, cuadra 9 con Jr. Ilo N° 490 –Cercado de Lima
Duración del Contrato	Desde la firma del contrato al 31 de diciembre del 2017 (sujeto a renovación)
Remuneración mensual	S/. 1,200.00 (Mil Doscientos y 00/100 Soles), Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
Aprobación de la convocatoria	29 de junio del 2017	Oficina de Administración – Unidad de Recursos Humanos
Publicación del proceso en el Servicio nacional del Empleo	10 días antes de la publicación en el portal institucional	Unidad de Recursos Humanos





PERÚ

Ministerio
de EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
Administración

"Año de la Consolidación del Mar de Grau"
 "Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú 2007 – 2016"

CONVOCATORIA		
Publicación de la convocatoria en el portal institucional	Del 20 al 26 de junio del 2017	Unidad de Recursos Humanos
Presentación del CV (según ficha de datos)	26 de junio del 2017 (de 08:30 am a 04:30 pm)	Equipo de Tramite Documentario
SELECCION		
Evaluación de CV (según ficha de datos)	27 de junio del 2017	Unidad de Recursos Humanos
Publicación de resultados de CV(según ficha de datos)	27 de junio del 2017	Equipo de Tecnología de la información
Evaluación Técnica	28 de junio del 2017	Representante del Área Usuaría- Unidad de Recursos Humanos
Publicación de Resultados de la Evaluación Técnica	28 de junio del 2017	
Entrevista personal – Sede DRELM	03 de julio del 2017	Representante del Área Usuaría- Unidad de Recursos Humanos
Publicación de resultados final en el portal institucional de la DRELM	03 de julio del 2017	Equipo de Tecnología de la información
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO		
Suscripción del contrato	04 de julio del 2017	Unidad de Recursos Humanos
Registro del contrato	05 días hábiles después de la firma del contrato	Unidad de Recursos Humanos

