

**PROCESO CAS N° 145-2015-DRELM
RESULTADOS FINALES**

| CAS N° | ÁREA | PUESTO | APELLIDOS Y NOMBRES | DNI N° | PUNTAJE TOTAL | CONDICION |
|--------|--|-----------------------------|--------------------------------|----------|---------------|-----------|
| 145 | Oficina de Planificación y Presupuesto - DRELM | Soporte Técnico Informático | TELLO BARRÓN, JULIO JESÚS | 44311336 | 80.00 | GANADOR |
| 145 | Oficina de Planificación y Presupuesto - DRELM | Soporte Técnico Informático | VALDIVIA RONCAL, JIMMY RICHARD | 10761383 | 57.00 | |
| 145 | Oficina de Planificación y Presupuesto - DRELM | Soporte Técnico Informático | MAZA LIZARBE, MILTON FREDDY | 40796885 | 56.00 | |

LA PERSONA QUE FIGURA COMO GANADORA DEBERÁ APERSONARSE A LA SEDE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN EN JR. JULIAN ARCE N° 412 - URB. SANTA CATALINA - LA VICTORIA, EL DÍA LUNES 12 DE OCTUBRE DEL 2015 A HORAS: 3:00 PM DEBIENDO PRESENTAR INDEFECTIBLEMENTE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: CERTIFICADO MÉDICO, CERTIFICADO DE NO TENER ANTECEDENTES PENALES Y POLICIALES, FICHA RUC, SUSPENSION DE RENTA 4TA CATEGORIA DE SER EL CASO Y DOS COPIAS DE SU DNI, DE TENER CUENTA DE AHORROS EN EL BANCO DE LA NACIÓN TRAER COPIA DEL VOUCHER (DE NO TENER ALGUNOS DE LOS ANTECEDENTES PENALES , POLICIALES Y/O CERTIFICADO MÉDICO, TIENE UN PLAZO DE 5 DÍAS HÁBILES PARA REGULARIZAR A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO).

LIMA, 07 DE OCTUBRE DEL 2015

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
OAD - DRELM

