



PERU

Ministerio
de EducaciónDirección Regional de Educación
de Lima MetropolitanaOficina de
AdministraciónUnidad de
Recursos Humanos

PROCESO CAS N° 139-2016-DRELM

RESULTADOS FINALES

CAS N°	AREA	PUESTO	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI N°	HORA	FIRMA
139-2016	OFICINA DE ATENCION AL USUARIO Y COMUNICACIONES	APOYO ADMINISTRATIVO	VERA CHOQUE ALEXANDRA DALILA	40900065	80	GANADOR
139-2016	OFICINA DE ATENCION AL USUARIO Y COMUNICACIONES	APOYO ADMINISTRATIVO	FLORES BOBADILLA RONNIE JULIAN	40630468	78	
139-2016	OFICINA DE ATENCION AL USUARIO Y COMUNICACIONES	APOYO ADMINISTRATIVO	PRADO PALOMINO ELIZABETH ERIKA	42198394	75	
139-2016	OFICINA DE ATENCION AL USUARIO Y COMUNICACIONES	APOYO ADMINISTRATIVO	URIBE FUENTES PEDRO JOSE	25683875	72	
139-2016	OFICINA DE ATENCION AL USUARIO Y COMUNICACIONES	APOYO ADMINISTRATIVO	TAIPE RAMIREZ LIZBETH GISSELA	46452265	NO SE PRESENTO	

LA PERSONA QUE FIGURA COMO GANADORA DEBERÁ APERSONARSE A LA SEDE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN EN JR. JULIAN ARCE N° 412 - URB. SANTA CATALINA - LA VICTORIA, EL DIA MARTES 16 DE AGOSTO DE AGOSTO DEL 2016 A HORAS: 04:00 PM DEBIENDO PRESENTAR INDEFECTIBLEMENTE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: CERTIFICADO MÉDICO, CERTIFICADO DE NO TENER ANTECEDENTES PENALES Y POLICIALES, FICHA RUC, SUSPENSION DE RENTA 4TA CATEGORIA DE SER EL CASO Y DOS COPIAS DE SU DNI, DE TENER CUENTA DE AHORROS EN EL BANCO DE LA NACIÓN TRAER COPIA DEL VOUCHER (DE NO TENER ALGUNOS DE LOS ANTECEDENTES PENALES , POLICIALES Y/O CERTIFICADO MÉDICO, TIENE UN PLAZO DE 5 DÍAS HÁBILES PARA REGULARIZAR A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO).



LIMA, 15 DE AGOSTO DEL 2016

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - OAD - DRELM