



"Año de la diversificación productiva y del fortalecimiento de la educación"

**TERMINOS DE REFERENCIA
PROCESO DE CONVOCATORIA CAS N° 189-2015-DRELM
PUESTO: ANALISTA CONTABLE I**

GENERALIDADES

1.1. Entidad Convocante

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana RUC N° 20330611023

1.2. Domicilio Legal

Jr. Julián Arce N°412 Santa Catalina – La Victoria.

1.3. Objeto de la Convocatoria

Contratar los servicios de un (01) Analista Contable I para la Unidad de Contabilidad de la Oficina de Administración de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

1.4. Área y/u oficina solicitante

Unidad de Contabilidad - OAD

1.5. Dependencia encargada de realizar el Proceso de Contratación

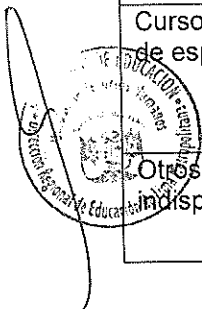
Oficina de Administración a través de la Unidad de Recursos Humanos.

1.6. BASE LEGAL

- Ley N° 30281, Ley de presupuesto para el Año Fiscal 2015.
- Ley N° 29849, que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- Decreto Legislativo N° 1057, Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, D.S. N° 075-2008-PCM, modificado por el D. S. N° 065-2011-PCM.
- Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.

I. PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia laboral mínima de tres (03) años en el sector público y/o privado • Experiencia laboral mínimo de un (01) años en temas relacionados a análisis de cuentas
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Habilidad analítica, dominio interpersonal, pro actividad, trabajo en equipo, integridad, compromiso.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> • Contador Público Titulado
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none"> • Cursos de actualización contable • Cursos en Cierre contable y aplicación de NIC SP en la información financiera • Curso en SIAF - SP
Otros requisitos indispensables	<ul style="list-style-type: none"> • Haber realizado funciones relacionadas al puesto





PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

"Año de la diversificación productiva y del fortalecimiento de la educación"

II. CARACTERISTICAS DEL PUESTO O CARGO

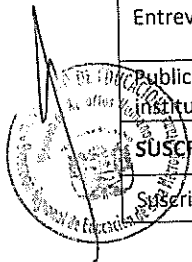
- Análisis de las cuentas de Orden del Balance de Comprobación de forma mensual
- Análisis de la Cuenta de propiedad, planta y equipos, impuestos, provisiones.
- Contabilización en tiempo real de todas las transacciones ingresadas en el módulo administrativo del SIAF-SP, en la fase de compromiso, devengado, girado, pagado, así como de rendiciones de entregas a rendir cuenta y devoluciones al Tesoro Público (T-6), de acuerdo al Plan Contable Gubernamental.
- Apoyo en los análisis de cuenta de gestión
- Registrar en el módulo administrativo SIAF, rendiciones de encargo
- Proponer lineamientos internos para la eficiencia y eficacia de presentación de los Estados Financieros
- Otras funciones que le asigne el Jefe inmediato superior.

III. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Jr. Julián Arce N° 412, Santa Catalina – La Victoria.
Duración del contrato	Del 10 de Noviembre al 31 de diciembre del 2015. Sujeto a renovación.
Remuneración mensual	S/. 5,000.00 (Cinco mil 00/100 Nuevos Soles) incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.

IV. CRONOGRAMA DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
Aprobación de la Convocatoria	02 de Octubre del 2015	Oficina de Administración – Unidad de Recursos Humanos
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	10 días antes de la publicación en el portal institucional	Unidad de Recursos Humanos
CONVOCATORIA		
Publicación de la convocatoria en el portal institucional.	Del 29 de Octubre al 04 de Noviembre del 2015	Unidad de Recursos Humanos
Presentación de Currículo Vitae (según Ficha de Datos)	4 de Noviembre del 2015 (08:00 am a 4:30 pm)	Equipo de trabajo de Atención al Usuario y Gestión Documentaria
SELECCIÓN		
Evaluación de Currículo Vitae (según ficha de datos)	5 de Noviembre del 2015	Unidad de Recursos Humanos
Publicación de resultados de Currículo Vitae (según ficha de datos)	5 de Noviembre del 2015	Equipo de Tecnologías de la Información
Entrevista Personal – Sede DRELM	6 de Noviembre del 2015	Representante del Área Usuaría - Unidad de Recursos Humanos
Publicación de resultado final en el portal institucional de LA DRELM.	6 de Noviembre del 2015	Equipo de Tecnologías de la Información
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO		
Suscripción del Contrato	9 de Noviembre del 2015	Unidad de Recursos





"Año de la diversificación productiva y del fortalecimiento de la educación"

		Humanos
Registro del Contrato	5 días hábiles después de la firma del contrato.	Unidad de Recursos Humanos

