



PERU

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Pedagógica

"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"
"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú 2007-2016"

PROCESO CAS N° 131-II- 2015 – DRELM
TÉRMINOS DE REFERENCIA

PUESTO: ESPECIALISTA EN CONVIVENCIA Y SUPERVISION DEL CLIMA ESCOLAR

I. GENERALIDADES

1.1 Entidad Convocante

Nombre: DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE LIMA METROPOLITANA
RUC N°: 20330611023

1.2 Domicilio Legal

Jr. Julián Arce N°- 412-Santa Catalina—La Victoria

1.3 Objeto de la Convocatoria

Contratar los servicios de un (01) Especialista en Convivencia y Supervisión del Clima Laboral, para que implemente acciones que promuevan la convivencia democrática y participativa en las instituciones educativas, y monitoree la resolución de los casos de violencia denunciados en el SISEVE.

1.4 Área y/u oficina solicitante

Oficina de Supervisión del Servicio educativo

1.5 Dependencia encargada de realizar el Proceso de Contratación

Oficina de Administración través de la Unidad de Recursos Humanos

1.6 BASE LEGAL

Ley N° 30281, Ley de Presupuesto para el año fiscal 2015.
Ley N° 29849, que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
Decreto Legislativo 1057, Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, D.S. N°- 075-2008-PCM, modificado por el D. 5. N° 065-2011-PCM.
Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia laboral general mínima de un (01) año en el sector público o privado Experiencia específica mínima de seis (06) meses en el cargo de psicólogo en una institución educativa





PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Pedagógica

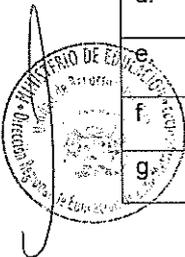
"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"
"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú 2007-2016"

Competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad para planificar y ejecutar actividades centradas en la promoción, prevención y atención de la convivencia, escolar y participación estudiantil • Capacidad para orientar y capacitar a los comités de tutoría en la prevención y atención de casos • Capacidad para impulsar el cumplimiento de los compromisos de gestión en las instituciones educativas • Capacidad de trabajo en equipo • Comunicación a todo nivel • Creatividad
Formación Académica, grado académico, y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> • Bachiller o Licenciado en Psicología
Cursos y/o estudios de especialización	
Requisitos para el puesto y/o cargo:	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos sobre los programas y estrategias previstos por el Minedu para la promoción de la convivencia democrática y participativa • Conocimientos sobre metodologías y herramientas para la promoción de la participación de los niños y los adolescentes • Conocimientos sobre diseño y sistematización de los proyectos • Conocimientos básicos de ofimática

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO

PRINCIPALES FUNCIONES A DESARROLLAR:

a.	Establecer coordinaciones con los especialistas de convivencia de la UGEL para el fortalecimiento de los comités de tutoría y convivencia
b.	Realizar acciones de monitoreo y asesoría pedagógica a los comités de tutoría y convivencia
c.	Realizar acciones de seguimiento de los casos registrados en SISEVE y atención de casos
d.	Participar en la planificación, evaluación y sistematización de las actividades propuestas por la UGEL, DRELM y MINEDU.
e.	Impulsar, junto con los especialistas de las UGEL, la conformación de los comités de tutoría y convivencia en las instituciones educativas.
f.	Elaborar informes mensuales, dando cuenta de avances, dificultades y sugerencias.
g.	Realizar otras actividades que le asigne su jefe superior inmediato



IV. CONDICIONES ESENCIALES PARA EL PUESTO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del Servicio	Jr. Julián Arce N° 412, Santa Catalina – La Victoria
Duración del Contrato	Del 16 de Noviembre al 31 de Diciembre del 2015



PERÚ

Ministerio
de EducaciónDirección Regional de
Educación de Lima
MetropolitanaUnidad de Gestión
Pedagógica"Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación"
"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú 2007-2016"

Remuneración mensual	S/. 5,000.00 (Cinco Mil y 00/100 nuevos soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador
----------------------	---

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
Aprobación de la convocatoria	11 de Agosto del 2015	Oficina de Administración
Publicación del proceso en el Servicio nacional del Empleo	10 días antes de la publicación en el portal institucional	Unidad de Recursos Humanos
CONVOCATORIA		
Publicación de la convocatoria en el portal institucional	Del 05 al 11 de Noviembre del 2015	Unidad de Recursos Humanos
Presentación del CV (según ficha de datos)	11 de Noviembre del 2015 (8:00 am a 4:30 pm)	Equipo de Trabajo de Atención al Usuario y Gestión Documentaria
SELECCION		
Evaluación de CV (según ficha de datos)	12 de Noviembre del 2015	Unidad de Recursos Humanos
Publicación de resultados de CV(según ficha de datos)	12 de Noviembre del 2015	Equipo de Tecnologías de la información
Entrevista personal – Sede DRELM	13 de Noviembre del 2015	Representante del Área Usuaría – Unidad de Recursos Humanos
Publicación de resultados final en el portal institucional de la DRELM	13 de Noviembre del 2015	Equipo de Tecnologías de la información
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO		
Suscripción del contrato	16 de Noviembre del 2015	Unidad de Recursos Humanos
Registro del contrato	5 días hábiles después de la firma del contrato	Unidad de Recursos Humanos

