



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

"Año de la diversificación productiva y del fortalecimiento de la educación"

**TERMINOS DE REFERENCIA
PROCESO DE CONVOCATORIA CAS N° 085-2015-DRELM
PUESTO: ESPECIALISTA EN PROYECTOS DE INVERSIÓN**

I. GENERALIDADES

1.1. Entidad Convocante

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana RUC N°20330611023

1.2. Domicilio Legal

Jr. Julián Arce N°412 Santa Catalina – La Victoria.

1.3. Objeto de la Convocatoria

Contratar los servicios de 01 Especialista en Proyectos de Inversión para la Oficina de Planificación y Presupuesto.

1.4. Área y/u oficina solicitante

Oficina de Planificación y Presupuesto - DRELM

1.5. Dependencia encargada de realizar el Proceso de Contratación

Oficina de Administración a través de la Unidad de Recursos Humanos.

1.6. BASE LEGAL

- Ley N° 29951, Ley de presupuesto para el Año Fiscal 2015.
- Ley N° 29849, que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- Decreto Legislativo N° 1057, Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, D.S. N° 075-2008-PCM, modificado por el D. S. N° 065-2011-PCM.
- Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.

II. PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia mínima de ocho (08) años en la Administración Pública y/o Privada. • Experiencia mínima de cinco (05) años en el Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP). • Experiencia mínima de tres (03) años como Responsable de OPI o UF en entidades de Gobierno Nacional – Sector Educación en cualquier nivel. • Haber participado en la formulación o evaluación de treinta (30) estudios de preinversión a nivel de perfil o prefactibilidad.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Disposición para trabajo en equipo, capacidad de organización, puntualidad y responsabilidad. • Capacidad de análisis y síntesis.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> • Licenciado en Administración y/o Ingeniería Administrativa Colegiado y Habilitado. • Estudios concluidos de Maestría en Administración con mención en Gestión Pública.
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none"> • Certificación en proyectos de inversión pública. • Certificación en presupuesto público. • Certificación en gestión por procesos.
Otros requisitos indispensable	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos de Sistemas Administrativos. • Conocimiento de SNIPnet, SIAF, SIGA y PLANIN. • Manejo de entorno Windows.





PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

"Año de la diversificación productiva y del fortalecimiento de la educación"

III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO O CARGO

- Elaborar proyectos de inversión de infraestructura y equipamiento de acuerdo a los requerimientos y necesidades del servicio educativo, en coordinación con las UGEL de Lima Metropolitana y los órganos competentes del MINEDU, de acuerdo a la normatividad aplicable.
- Elaborar y suscribir los estudios de preinversión de la Unidad Formuladora de la DRELM y registrarlos en el Banco de Proyectos del Ministerio de Economía y Finanzas.
- Elaborar los términos de referencia cuando se contrate la elaboración de los estudios de preinversión, supervisando las consultorías. Asimismo, elaborar el plan de trabajo cuando la elaboración de los estudios de preinversión la realice la propia Unidad Formuladora.
- Realizar las coordinaciones y consultas necesarias para evitar la duplicación de proyectos, como requisito previo a la remisión del estudio de preinversión para la evaluación de la Oficina de Programación e Inversiones (OPI) del Sector Educación.
- Coordinar con las UGEL de Lima Metropolitana y los Institutos de Educación Superior No Universitaria, la identificación de proyectos de inversión pública (PIP) en materia educativa y de infraestructura.
- Levantar las observaciones o recomendaciones planteadas por la OPI o por la Dirección General de Inversión Pública (DGIP) del MEF, según sea el caso.
- Mantener actualizada la información registrada en el Banco de Proyectos del MEF.
- Verificar que se cuenta con el saneamiento físico legal correspondiente o se cuenta con los arreglos institucionales respectivos para la implementación del (PIP), cuando corresponda, a efectos de asegurar la sostenibilidad del PIP.
- Participar en los procesos de planeamiento, presupuesto y modernización en la DRELM.
- Realizar las demás funciones del Responsable de la Unidad Formuladora establecidas por el Sistema Nacional de Inversión Pública.
- Otros que disponga la Oficina de Planificación y Presupuesto de la DRELM.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Jr. Julián Arce N° 412, Santa Catalina – La Victoria.
Duración del contrato	Del 01 de julio al 31 de octubre del 2015. Sujeto a renovación.
Remuneración mensual	S/. 8000.00 (ocho mil 00/100 Nuevos Soles) afecto a descuentos de Ley.
Otras condiciones esenciales del contrato	Jornada Laboral máxima de 45 horas semanales.

V. CRONOGRAMA DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
Aprobación de la Convocatoria	28 de mayo del 2015	Oficina de Administración – Unidad de Recursos Humanos
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	10 días antes de la publicación en el portal institucional	Unidad de Recursos Humanos
CONVOCATORIA		
Publicación de la convocatoria en el portal institucional.	Del 15 al 19 de junio del 2015	Unidad de Recursos Humanos
Presentación de Currículo Vitae (según Ficha de Datos)	22 de junio del 2015 (08:00 am a 4:30 pm)	Equipo de trabajo de Atención al Usuario y





PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional de Educación
de Lima Metropolitana

"Año de la diversificación productiva y del fortalecimiento de la educación"

		Gestión Documentaria
SELECCIÓN		
Evaluación de Currículo Vitae (según ficha de datos)	23 de junio del 2015	Unidad de Recursos Humanos
Publicación de resultados de Currículo Vitae (según ficha de datos)	24 de junio del 2015	Equipo de Tecnologías de la Información
Entrevista Personal – Sede DRELM	25 de junio del 2015	Representante del Área Usuaría - Unidad de Recursos Humanos
Publicación de resultado final en el portal institucional de LA DRELM.	25 de junio del 2015	Equipo de Tecnologías de la Información
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO		
Suscripción del Contrato	26 de junio del 2015	Unidad de Recursos Humanos
Registro del Contrato	5 días hábiles después de la firma del contrato.	Unidad de Recursos Humanos

