

**PROCESO CAS N° 051-2015-DRELM**  
**TERMINOS DE REFERENCIA**  
**PUESTO: ESPECIALISTA DE ACCESO II**

**I. GENERALIDADES**

**1.1. Entidad Convocante**

**1.2. Domicilio Legal**

Jr. Julián Arce N°412 Santa Catalina – La Victoria.

**1.3. Objeto de la Convocatoria**

Contratar los servicios de una (01) persona natural que posee el perfil idóneo de acuerdo a las orientaciones de la norma técnica. Es el responsable de orientar, coordinar e implementar las actividades previstas en el programa con la finalidad de garantizar el cumplimiento de las metas propuestas a nivel regional, respondiendo una estrategia de gestión por resultados. Prestará sus servicios a dedicación exclusiva en la sede DRELM.

**1.4. Área y/u oficina solicitante**

**1.5. Dependencia encargada de realizar el Proceso de Contratación**

Unidad de Gestión Pedagógica a través del Área de Personal.

**1.6 BASE LEGAL**

- Ley N° 29951, Ley de presupuesto para el Año Fiscal 2015.
- Ley N° 29849, que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- Decreto Legislativo N° 1057, Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, D.S. N° 075-2008-PCM, modificado por el D. S. N° 065-2011-PCM.
- Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.

**II. PERFIL DEL PUESTO:**

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentar copia simple del Título de Profesor Universitario de Arquitecto.</li> <li>• Presentar copia simple de colegiatura y habilitación profesional vigente.</li> </ul>
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditar experiencia laboral mínima de un (01) año en la formulación, ejecución y evaluación de proyectos de inversión pública.</li> </ul>
Capacitación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditar estudios de residente de obra y otros afines.</li> <li>• Acreditar cursos en saneamiento técnico legal y catastro.</li> <li>• Acreditar contar con el registro ante SUNARP como verificador catastral.</li> </ul>
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad de liderazgo, capacidad de trabajo bajo presión, proactivo, facilidad para el trabajo en equipo y uso eficiente del tiempo.</li> </ul>
Requisitos para el puesto y/o cargo. (Entrevista Personal)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento sobre planificación participativa, elaboración de Estudios de Oferta y Demanda y procedimientos afines para el trabajo con las unidades formuladoras de los gobiernos locales y funcionarios de la Oficina de Programación de Inversiones del Gobierno Regional.</li> </ul>



"Año de la diversificación productiva y del fortalecimiento de la educación"

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento sobre gestión de programas sociales, programas presupuestas o presupuesto por resultados.</li> <li>• Conocimiento sobre la formulación, gestión y evaluación de proyectos de inversión pública.</li> <li>• Conocimiento de los sistemas administrativos en la gestión pública para el desarrollo de las actividades relacionadas a la inversión pública.</li> <li>• Capacidad de liderazgo, trabajo en equipo y manejo cooperativo de conflictos.</li> <li>• Conocimiento de saneamiento físico legal de predios.</li> <li>• Manejo del aplicativo de consulta amigable del Ministerio de Economía y Finanzas, SIAF, SEACE, Banco de Proyectos del SNIP, SOSEM, INFOBRAS.</li> <li>• Manejo de programas informáticos: Excel, Word, Power Point o Prezzi.</li> <li>• Conocimientos de MS Project.</li> </ul>
--	--

### III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO O CARGO

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formula el Plan Operativo de los Productos y Actividades del Programa en la Región, respecto de actividades y tareas relacionadas a inversiones, en coordinación con el Especialista de Acceso I y el Especialista de Promoción y Difusión.</li> <li>• Participa en la formulación del Presupuesto Público anual, en coordinación con el Especialista de Acceso I y el Especialista de Promoción y Difusión, los funcionarios de las Oficinas de Presupuesto del Gobierno Regional y del Programa Presupuestal.</li> <li>• Lidera conjuntamente con la CTRAC la priorización de instituciones educativas para el saneamiento físico legal y estudios de pre inversión, según los lineamientos establecidos.</li> <li>• Reporta a la Dirección de Gestión Institucional de la DRE y al MINEDU las instituciones educativas seleccionadas para estudios de pre inversión y saneamiento físico legal.</li> <li>• Participa conjuntamente con el equipo de la DRE, UGEL Y Gobierno Local en la elaboración del diagnóstico de condiciones de infraestructura, equipamiento y materiales para el incremento de cobertura en las instituciones educativas priorizadas.</li> <li>• Acompaña a las UGEL en los procesos de generación de condiciones (espacios educativos y equipamiento) para el funcionamiento de los servicios educativos con plazas financiadas en el marco del programa.</li> <li>• Coordina con la Unidad Formuladora, Unidades ejecutoras y la Oficina de Programación de INVERSIONES DEL Gobierno Regional, la formulación, ejecución y evaluación de los proyectos de inversión priorizados para este nivel de gobierno.</li> <li>• Desarrolla otras actividades afines al programa que le encargue la Coordinación del Equipo Técnico Regional o la Dirección de Gestión Institucional.</li> </ul>
---

### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	
Duración del contrato	Del 14 de Mayo al 30 de Junio del 2015. Sujeto a renovación.
Remuneración mensual	S/.8000.00 (ocho mil 00/100 Nuevos Soles) afecto a descuentos de Ley.
Otras condiciones esenciales del contrato	Jornada Laboral máxima de 45 horas semanales.



**V. CRONOGRAMA DEL PROCESO**

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
Aprobación de la Convocatoria	24 de marzo del 2015	Unidad de Gestión Administrativa – Área de Personal
Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	10 días antes de la publicación en el portal institucional	Área de Personal
<b>CONVOCATORIA</b>		
Publicación de la convocatoria en el portal institucional.	Del 04 al 08 de mayo del 2015	Área de Personal
Presentación de Currículo Vitae (según Ficha de Datos)	11 de mayo del 2015 (08:00 am a 4:30 pm)	Oficina de Trámite Documentario DRELM
<b>SELECCIÓN</b>		
Evaluación de Currículo Vitae (según ficha de datos)	12 de mayo del 2015	Área de Personal
Publicación de resultados de Currículo Vitae (según ficha de datos)	12 de mayo del 2015	Área de Informática
Entrevista Personal – Sede DRELM	13 de mayo del 2015	Representante del Área Usaria - Área de Personal
Publicación de resultado final en el portal institucional de LA DRELM.	13 de mayo del 2015	Área de Informática
<b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO</b>		
Suscripción del Contrato	14 de mayo del 2015	Área de Personal
Registro del Contrato	5 días hábiles después de la firma del contrato.	Área de Personal

