



PERU

Ministerio
de Educación

Lima, 02 de julio del 2018

Oficina de
AdministraciónUnidad de
Recursos Humanos**COMUNICADO N° 01-2018-DRELM**

La Unidad de Recursos Humanos comunica feriado largo se modifica el cronograma de los CAS:

126 ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE ALMACEN
127 ANALISTA EN POST CONTROL CAJA CHICA Y TRANSFERENCIAS
128 ANALISTA INTEGRADOR FINANCIERO Y PRESUPUESTO
129 ANALISTA CONTABLE
131 ABOGADO
130 ASISTENTE ADMINISTRATIVO

SELECCIÓN		
Evaluación de Currículo Vitae	02.07.2018 al 04.07.2018	Unidad de Recursos Humanos
Publicación de resultados de Currículo Vitae	04.07.2018	Equipo de Tecnología de la Información
Evaluación Técnica	05.07.2018	Representante del área usuaria y Unidad de RRHH
Publicación de resultados de la evaluación técnica	05.07.2018	Equipo de Tecnología de la Información
Entrevista Personal – Sede DRELM	06.07.2018	Representante del área usuaria y Unidad de RRHH
Publicación de resultado final en el portal institucional de LA DRELM.	06.07.2018	Equipo de Tecnología de la Información
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO		
Suscripción del Contrato (**)	5 días hábiles después del resultado final.	Unidad de RRHH
Registro del Contrato	5 días hábiles después de la firma del contrato.	Unidad de RRHH

Atentamente,

Lima, 02 de julio del 2018
Unidad de Recursos Humanos
OAD – DRELM

